



PLANO DE ATIVIDADES 2019

CENTRO SOCIAL DO TOURIGO – IPSS

Instituição Particular de Solidariedade Social, registo nº 55/93 da D.G.A.S de 13 de janeiro de 1993.

Pessoa de Utilidade Pública nº 500 941 351 Dr. nº 251 de 26-10-1993

Rua do Calvário, nº 119, 3465-195 Tourigo

Telefone: +351 232 871 573

Fax: 232 871 573

E-mail: geral@cstourigo-ipss.com

Site: www.cstourigo-ipss.com

Facebook: www.facebook.com/centro.tourigo



PLANO DE ATIVIDADES 2019

Índice

AVALIAÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES 2018.....	3
1. INTRODUÇÃO	9
2. Recursos Humanos	11
2.1. Direção	11
2.2. Direção Técnica	11
2.3. Encarregado Geral	11
2.4. Serviços Administrativos.....	12
2.5. Funções Cozinha.....	12
2.6. Funções Ajudante de Ação Direta	12
3. Recursos Físicos e Logísticos	14
4. Recursos Financeiros	14
5. Acordos / Parcerias – Respostas Sociais: Serviço Apoio Domiciliários e Centro de Dia	15
Resultados em 2018 / Objetivos para 2019	15
6. Acordos / Parcerias – Resposta Social: Apoio à Infância	16
Resultados em 2018 / Objetivos para 2019	16
7. Outras Parcerias	16
8. Atividades a Desenvolver para o Ano de 2018	17
8.1. Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)	17
8.2. Serviço de Centro de Dia (CD)	18
8.3. Serviço de Apoio à Infância (SAI).....	19
9. Atividades a desenvolver pelo CST – IPSS - Serviço de Apoio Domiciliário / Centro de Dia / Apoio à Infância	20
10. Atividades de apoio social à comunidade - Outros Apoios Sociais	21
11. Nova Resposta Social - Estrutura Residencial para Idosos (ERPI)	21
12. Plano de Objetivos Operacionais – Intervenções de Suporte aos Serviços / Atividades	22
12.1. Organização dos serviços	22
12.2. Divulgação e relação com o exterior	22
12.3. Sustentabilidade da Organização.....	23
13. Avaliação e Controlo do Plano de Atividades	24



AVALIAÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES 2018

O Centro Social do Tourigo – IPSS, no ano de 2017, elaborou em cumprimento do definido nos seus Estatutos, um Plano de Atividades para 2018, cujo relatório será apresentado em janeiro de 2019.

Durante a elaboração do Plano de Atividades de 2019, foi realizada uma avaliação provisória do ano de 2018, comparando o planeado e o realizado e os desvios (planeou e não executou). Dessa avaliação podemos concluir que as atividades previstas foram em grande parte realizadas, como descrito no ponto 1. As atividades previstas e não executadas, não foram realizadas pelas justificações que se indicam no ponto 2., sendo ainda referidas no ponto 3. Atividades executadas extra Plano de Atividades.

1 - Planeou, Executou, E Cumpriu Conforme o Previsto

1.1. - Objetivos das Respostas Sociais: Serviço de Apoio Domiciliário, Centro de Dia e Apoio á Infância

- Prestar o Serviço de Apoio Domiciliário (SAD);
- Prestar os serviços de Centro de Dia (CD);
- Prestar os serviços de Apoio á Infância (AI);
- Cooperar na identificação de necessidades a nível de saúde dos clientes e outras;
- Divulgar os serviços da instituição.



1.2. – Objetivo da Resposta Social: Outros Apoios Sociais

Prestar apoio a carenciados através das parcerias indicadas a seguir.

Banco Alimentar – Em 2018, uma vez por mês o CST – IPSS, deslocou-se a Viseu ao Banco Alimentar, para levantar os produtos alimentares que foram atribuídos à instituição e aos agregados identificados pelo Centro Social do Tourigo – IPSS como carenciados, sendo beneficiários 18 pessoas em média.

Programa Operacional De Apoio Às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC) - Em 2018, distribuição de cabazes às famílias beneficiárias identificadas pela Segurança Social, sendo beneficiários 41 pessoas.

1.3. – Objetivo da Nova Resposta Social: Estrutura Residencial de Idosos

Parecer Favorável do Município Condicionado à Entrega das Especialidades - 9 de agosto de 2018

Reuniões com Consultores Para Avaliação de Possíveis Financiamentos

Reuniões com Financiadores



1.4. – Recursos Humanos

Durante o ano de 2018, registaram-se as seguintes alterações, a nível dos recursos humanos:

1.4.1.- Direção - Alteração da pessoa que ocupava o cargo de Tesoureiro / Tesoureira, passando a partir de fevereiro de 2018, a ser desempenhado por Eugénio Gomes.

1.4.2. – Diretora Técnica – Baixa, por gravidez, desde 09 de agosto;

1.4.3. - Alteração nas Funções da Cozinha – A Ajudante de Cozinha, passou a ser, a partir de 11 de junho, Ana Durães;

1.4.4. – Foi alterada a categoria profissional da funcionária Helena Oliveira, passando de Ajudante de Cozinha para Ajudante de Ação Direta de 3ª, a partir de 11 de junho.

1.4.5. - CEI – Contratos de Emprego Inserção - Candidatura Submetida Sem Resultado

1.4.6. – Alterações de vínculos contratuais:

1.4.6.1. - Contrato Sem Termo a Funcionária: Ana Durães, com efeitos a partir de 11-06-2018;

1.4.6.2. - Contrato Sem Termo a Funcionária: Maria Milagrosa Lopez, a iniciar a 17 de novembro de 2018;

1.4.6.3. - Contrato Sem Termo a Funcionária: Alexandra Marques, a iniciar a 20 de dezembro de 2018.

1.4.7. - Colaboradoras Externas – Integração de Técnica de Estimulação Cognitiva – Carla Miroto.

1.4.8. Estágio Curricular de Animação Sócio - Cultural – Integração da Estagiária, Mariana Inácio – Escola Profissional de Tondela.



PLANO DE ATIVIDADES 2019

1.5. - Eventos Realizados (2018)

Trimestre	Evento	Data
Primeiro (Janeiro a março)	Desfile de Carnaval Inter-associações – 2018	11 fevereiro
	Aniversários dos clientes: CD e SAD	Os que fizerem anos neste trimestre
Segundo (abril a junho)	VII Caminhada Entre Gerações e Almoço Primavera e Solidariedade e Feirinha com objetos realizados pelos Idosos (atividades de Estimulação Cognitiva).	03 junho
Terceiro (julho a Setembro)	Aniversários dos clientes: CD e SAD	Os que fizerem anos neste trimestre
	Piquenique de Verão	11 de julho
	Sardinhada	27 de julho
	Viagem a Fátima	14 de setembro
	Aniversário da Instituição	23 de setembro
	Aniversários dos clientes: CD e SAD	Os que fizerem anos neste trimestre
Quarto (outubro a dezembro)	Convívio Sénior - (Município de Tondela)	21 de outubro
	Aniversários dos clientes: CD e SAD	Os que fizerem anos neste trimestre até à data atual



PLANO DE ATIVIDADES 2019

1.6. - Eventos a Realizar (2018)

Trimestre	Evento	Data
Quarto (outubro a dezembro)	Festa do Magusto	9 novembro
	Almoço de Natal e Solidariedade / Feirinha Solidária	02 dezembro
	Festa de Natal dos utentes (CD e SAD)	21 dezembro
	Campanha de Natal	6 de novembro a 6 de janeiro de 2019
	Aniversários dos clientes: CD e SAD	Os que fizerem anos neste trimestre

1.7. – Assembleias Gerais

Trimestre	Assembleia	Data
Primeiro	Assembleia – Geral – Apresentação de contas do Ano 2017	10 março
Quarto	Assembleia – Geral – Apresentação Plano Atividades e Orçamento	10 novembro

2 - Planeou e Não Executou¹

Melhorar as condições do edifício onde funciona o Centro de Dia, por estar a ser equacionada a ERPI, que englobará todas as respostas sociais.

Candidatura ao Portugal 2020 (ERPI) – não abriram as candidaturas.

¹ Consultar nas tabelas a seguir a análise dos desvios



3 - Não Planeou e Executou²

Concurso de Espantalhos – Quinta do Vale Minhoto – 2º lugar com a “Touriga”

Viagem ao Mini Zoo - Bombeiros Voluntários de Santa Comba Dão

4 – Candidaturas

4.1 – Candidaturas

Candidatura ao PROCOOP (Programa de Celebração ou Alargamento de acordos de Cooperação para o desenvolvimento de respostas Sociais) para a resposta social de Centro de Dia – **Submetida a Aguardar Resposta**

Candidatura ao Contrato Emprego Inserção - **Submetida a Aguardar Resposta**

Candidatura ao Programa Saúde em Dia, com alargamento para a Estimulação Cognitiva – **Aprovada E A Decorrer**

4.2 – Candidaturas Aguardar Abertura:

Candidaturas “Portugal 2020”, onde pretende candidatar-se à seção II (Diário da República, 1.ª série – N.º 62 – 30 de março de 2015) - Investimento na área dos equipamentos sociais – Artigo 253.º - Nova Resposta Social: Estrutura Residencial de Idosos

- Objetivos: Apoiar a reconversão, remodelação, ampliação e adaptação infraestrutural da rede social e solidária, viabilizando a promoção de respostas de qualidade aos utentes dos serviços, a adoção de soluções capazes de assegurar a qualidade e modernização bem como responder de forma eficiente a novas necessidades sociais territoriais.

² Gestão de Oportunidades



PLANO DE ATIVIDADES 2019

5 – Formas de Divulgação

Site do CST – IPSS - www.cstourigo-ipss.com
Página do Facebook – www.facebook.com/centro.tourigo
E-mails, cartazes, editais e passa a palavra
Jornais da Região - Jornal do Centro, Folha de Tondela e Jornal de Tondela)
Rádios – Rádio Jornal do Centro 98.9 FM / Rádio Emissora das Beiras 91.2 fm
Página da CNIS (Confederação Nacional das Instituições de Solidariedade - Notícias à Sexta)
Página da EAPN (Viseu) – Newsletter

1. INTRODUÇÃO

O Centro Social do Tourigo – IPSS é uma Instituição Particular de Solidariedade Social, com sede em Tourigo, registado com o número 55/93 da D.G.A.S, de 13 de janeiro de 1993. O reconhecimento como Pessoa de Utilidade Pública, número 500941351, está registado no Diário da República, nº 251, datado de 26 de outubro de 1993.

Tem a sua sede na Rua do Calvário nº 119 – Tourigo, sendo o seu objetivo principal o apoio à terceira idade, através do funcionamento das respostas sociais de Centro de Dia (CD) e de Serviço de Apoio Domiciliário (SAD), assim como, de Apoio à Infância (AI) e Outros Apoios Sociais (OAS). Iniciou a sua atividade em agosto de 2004, com um acordo de cooperação com o Centro Distrital da Segurança Social de Viseu, para 10 utentes, na resposta social do Serviço de Apoio Domiciliário, em 2005 foi celebrado um acordo para a resposta social de Centro de Dia.

Também em 2005 e com a celebração de um protocolo com o Município de Tondela iniciou a resposta social de Apoio à Infância que no ano de 2010 ganhou uma nova dimensão com o funcionamento nas instalações do CST – IPSS do prolongamento de horário para os alunos do jardim-de-infância do Tourigo. Também em 2010, em parceria com o Banco Alimentar, iniciou o apoio a famílias carenciadas, criando a resposta social de Outros Apoios Sociais; e, em 2012



PLANO DE ATIVIDADES 2019

tornou-se entidade parceira e distribuidora do Programa Comunitário de Ajuda Alimentar a Carenciados, agora denominado Programa Operacional De Apoio Às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC).

Atualmente, tendo por suporte os dados relativos ao mês de outubro de 2018, o Centro Social do Tourigo apoia nas suas respostas sociais, um total de **64 idosos (SAD e CD), 23 crianças (AI) e 59 carenciados (OAS)**, consultar para detalhe a tabela a seguir:

Serviço Apoio Domiciliário
36 utentes, auferindo apenas 16 utentes do acordo com o Centro Distrital de Segurança Social de Viseu.
Centro de Dia
28 utentes, auferindo apenas 10 utentes do acordo de cooperação com Centro Distrital de Segurança Social de Viseu.
Apoio à Infância
EB1 do Tourigo – 14 crianças (menos 3 alunos comparativamente a 2017)
Jardim de Infância do Tourigo – 3 crianças (menos 3 crianças)
Jardim-de-infância de Barreiro Besteiros – 6 crianças (menos 1 comparativamente a 2017)
Outros Apoios Sociais
Apoio a 41 beneficiários – Parceiro POAPMC (freguesia de S. J. Monte e Mosteirinho, Guardão, Castelões, União freguesias B. Besteiros e Tourigo e freguesia de Dardavaz)
Apoio a 18 pessoas beneficiários - Parceiro Banco Alimentar (Castelões, Barreiro de Besteiros e Tourigo e Freguesia de Sobral - concelho de Mortágua)



PLANO DE ATIVIDADES 2018 – OBJETIVO GERAL

Descrever os serviços, as atividades e os eventos que a instituição se propõe desenvolver durante o ano de 2019, tendo em conta as respostas sociais em desenvolvimento, a nova resposta social a criar, os seus recursos humanos (internos, externos e de voluntariado), o apoio dos /das associadas, os financiamentos da sua atividade social e as parcerias (publicas e privadas), assim como, o conhecimento da área geográfica de atuação e as necessidades identificadas.

2. Recursos Humanos

2.1. Direção

Quadriénio de 2017- 2020 – Regime Pro-bono

Paula Cristina da Costa Ventura - Presidente

Maria Conceição Matos Ferreira de Almeida - Vice-Presidente

José Manuel Tourigo de Lemos - Secretário

Eugénio Manuel de Matos Gomes- Tesoureiro

Ana Henriques Costa – Vogal

2.2. Direção Técnica

Identificação do Funcionária	Categoria Profissional	Vínculo Contratual
Rita Cardoso	Diretora de Serviços / Diretora Técnica	Contrato Sem Termo

2.3. Encarregado Geral

Identificação do Funcionário	Categoria Profissional	Vínculo Contratual
Mário Vítor Pereira	Encarregado	Contrato Sem Termo

2.4. Serviços Administrativos

Identificação Funcionário	Categoria Profissional	Vinculo Contratual
Mário Vítor Pereira	Administrativo	Contrato Sem Termo

2.5. Funções Cozinha

Identificação Funcionária	Categoria Profissional	Vinculo Contratual
Aldina Pereira	Cozinheira	Contrato Sem Termo
Ana Durães	Ajudante de Cozinha	Contrato Sem Termo

2.6. Funções Ajudante de Ação Direta

Identificação da Funcionária	Categoria Profissional	Vinculo Contratual	Tempo de Permanência
Helena Pereira	Ajudante de ação direta	Contrato Sem Termo	Ano 2019
Leonor Sousa	Ajudante de ação direta	Contrato Sem Termo	Ano 2019
Rosa Ventura	Ajudante de ação direta	Contrato Sem Termo	Ano 2019
Rosa Gomes	Ajudante de ação direta	Contrato Sem Termo	Ano 2019
Lurdes Almeida	Ajudante de ação direta	Contrato Sem Termo	Ano 2019
Helena Oliveira	Ajudante de ação direta	Contrato Sem Termo	Ano 2019
Alexandra Marques	Auxiliar serviços gerais	Contrato Sem Termo	Ano 2019
Mialgroza Lopez	Auxiliar serviços gerais	Contrato Sem Termo	Ano 2019
A definir	Auxiliar serviços gerais	CEI – Contrato de Emprego Inserção	A definir



PLANO DE ATIVIDADES 2019

2.7. Colaboradoras Externas

Identificação do Prestador do Serviço	Serviço Prestado	Duração do Serviço	Observações
Margarida Escada	Serviços de Contabilidade	Durante o ano de 2019	Contrato com a Besmarques
Olga Sousa	Manutenção do HACCP – Segurança Alimentar	Durante o ano de 2019	Contrato com a Qbeiras
Bárbara Joaquim	Ginástica de manutenção	2 vezes por semana - Ano de 2019 ³	Parceria com Município de Tondela e União de Freguesias de B. Besteiros e Tourigo
Carla Miroto	Estimulação Cognitiva	1 vez por semana (2 horas) – Ano de 2019 ³	Parceria com Município de Tondela e União de Freguesias de B. Besteiros e Tourigo
Emília Rodrigues	Elaboração das Ementas e Fichas Técnicas	Durante o ano de 2019	Parceria com o Município de Tondela
Cristiana Pacheco	MIRR (Mapa Integrado Gestão de Resíduos)	A partir de abril de 2019	Contrato com a Sinambi

2.8. Estágio Curricular

Identificação da Estagiária	Estágio Curricular	Duração do Estágio	Observações
Mariana Inácio	Animação Sócio – Cultural	De 17-10-2018 a 15-03-2019	Protocolo com a Escola Profissional de Tondela

³ Honorários, serão em co-financiamento pela União de Freguesias de Barreiro de Besteiros e Tourigo (20%) e pelo Município de Tondela (80%)



3. Recursos Físicos e Logísticos

Instalações e Equipamentos

Edifício próprio da Instituição de dois pisos, onde funcionam os serviços administrativos e sociais, devidamente autorizado pelas entidades que tutelam as Instituições Particulares de Solidariedade Social (IPSS) e com os equipamentos necessários.

Viaturas de Transporte

Quatro carrinhas, adaptadas ao Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) e do Centro de Dia, (uma para transporte de refeições e higiene no apoio domiciliário e três de nove lugares para transporte diário dos utentes e outros serviços que sejam necessários).

Um carro ligeiro – doado – para transporte de distâncias curtas para prestação de diversos serviços.

4. Recursos Financeiros

Consultar orçamento em anexo – Anexo nº 1.

5. Acordos / Parcerias – Respostas Sociais: Serviço Apoio Domiciliários e Centro de Dia
Resultados em 2018 / Objetivos para 2019

Parcerias	Resultados em 2018	Objetivos para 2019
Centro Distrital de Segurança Social	Comparticipação financeira aos clientes do Centro de Dia e do Serviço de Apoio Domiciliário, assim como, apoio em diversos assuntos de importância para a instituição, nomeadamente, apoio técnico. Candidatura de Revisão de Acordo para Centro de Dia – PROCOOP Apresentação da Instituição à Nova Diretora Distrital da Segurança Social	Aprovação da Candidatura à Revisão do Acordo Aprovada (previsão de mais 1.584 euros mensais) Revisão do Acordo de SAD.
Instituto do Emprego e Formação Profissional	Não existiu qualquer apoio.	Colaboração a nível de necessidades pontuais de pessoal e outras a definir.
União de Freguesias Barreiro de Besteiros e Tourigo	Apoio Logístico e financeiro.	Apoio logístico e financeiro.
Unidade Cuidados Saúde Primários (U.C.S.P) Campo / Caramulo	Sempre que solicitado, a equipa de enfermagem efetuou visitas aos clientes. Vacinação da gripe aos utentes	Manter a relação com a Unidade de Cuidados Primários e Solicitar formação para as colaboradoras.
Farmácia do Tourigo	Durante o ano de 2018, a Farmácia do Tourigo realizou 11 visitas ao CST – IPSS, para acompanhamento da saúde dos clientes em C.D	Manter a relação com a Farmácia do Tourigo.
EAPN – Rede Europeia Anti-Pobreza	Reuniões de associados.	Reuniões de associados.
Município de Tondela	Co -financiamento de ginástica de manutenção (2 vezes por semana), serviços de nutrição (elaboração das ementas e fichas técnicas), estimulação cognitiva	Manter a parceria com o Município e reforça-la com a solicitação de apoios no melhoramento das condições logísticas para os nossos utentes e aumento do número de horas da estimulação cognitiva.
CNIS – Confederação Nacional das Instituições Sociais	Apoio a nível da gestão da instituição. Participação em eventos formativos: Diretora Técnica e Encarregado Geral.	Aumentar o nível de relação com a CNIS com a participação em eventos organizados pela Confederação. Formação Profissional de colaboradores através da participação nas formações do plano de formação da CNIS
CLDS3G - Tondela Inclusiva - Contratos Locais Desenvolvimento Social 3G - Tondela Inclusiva	Organização de baile de carnaval na “Kímica – discoteca” Visita á IPSS (2 vezes) no âmbito Idosos Ativos Como elaborar Candidaturas de Sucesso – Formação	Manter a parceria com o CLDS+ solicitando Ações de sensibilização e encontros convívio
UCC – Unidades Cuidados na Comunidade – Tondela	Dinamização ações de sensibilização.	Manter a parceria.

(Tabela nº 16 – Resultados e Objetivos)



6. Acordos / Parcerias – Resposta Social: Apoio á Infância

Resultados em 2018 / Objetivos para 2019

Parcerias	Resultados em 2018	Objetivos para 2019
Município de Tondela	Comparticipação financeira nas refeições do jardim-de-infância do Tourigo e B. Besteiros e do 1º ciclo do Tourigo	Manutenção da parceria.
Agrupamento de Escolas de Tomás Ribeiro	Durante o ano letivo de 2017 /2018 o CST – IPSS cedeu uma sala para o ATL do jardim-de-infância do Tourigo	Termo da Parceria.

7. Outras Parcerias

Resultados em 2018 / Objetivos para 2019

Parcerias	Resultados em 2018	Objetivos para 2018
EAPN (European Anti-Poverty Network)	Presença nas reuniões de associados	Continuar com a presença nas reuniões de associados e Formação Profissional da Diretora Técnica e eventos de interesse para os nossos utentes de CD e SAD, assim como, ações de luta contra a pobreza e a exclusão social.
Escola Profissional de Tondela	Estágio Curricular de Animação Sócio – Cultural Formação para as funcionárias – Formação de Prevenção e Combate a Incêndios	Continuação do Estágio de Animação Sócio – Cultural Formações para Colaboradores.
Centro Distrital de Segurança Social	No ano de 2018, como entidade mediadora do POAPMC foi feita a entrega de géneros alimentares a 41 beneficiários distribuídos por 5 freguesias	Manter a Parceria.
Banco Alimentar	Entrega de géneros alimentares em parceria com o Banco Alimentar a 18 beneficiários	Manter a Parceria.

8. Atividades a Desenvolver para o Ano de 2018

8.1. Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

Objetivos	Ações A Desenvolver	Pessoas a Envolver	Financiamento	Resultados Esperados	Divulgação
Prestar o SAD de acordo com a legislação aplicável e as orientações da Segurança Social	<ul style="list-style-type: none"> - Fornecimento de refeições - Higiene pessoal do utente - Tratamento de roupas e higiene habitacional - Auxílio em pequenas tarefas no domicílio do utente, ex: pagamento de água e eletricidade, marcação de exames médicos, análises clínicas - Transporte dos utentes - Acompanhamento ao exterior - Promover festas de aniversário (o utente tem sempre direito ao bolo de aniversário) - Organização de atividades lúdicas na sede do CST – IPSS, para promover o convívio entre os idosos e inter-gerações 	Direção, Direção Técnica / assistente social, Encarregado / administrativo, Nutricionista, Cozinheira, Ajudante de Cozinha e outras colaboradoras	<ul style="list-style-type: none"> - Acordo de Cooperação com a Segurança Social - % da reforma dos utentes (quotas dos utilizadores) - Município de Tondela - União de Freguesias Barreiro de Besteiros e Tourigo - Ofertas Donativos Receitas de Festas - Quotas dos Sócios 	<ul style="list-style-type: none"> -Alargamento do acordo de cooperação para 20 utentes, junto do Centro Distrital de Segurança Social (janeiro a dezembro de 2019) – A Aguardar Abertura de Candidatura - Aumentar o número de utentes para 38 - Aumentar o número de serviços por utente 	<ul style="list-style-type: none"> Visitas domiciliárias a potenciais clientes da diretora técnica e a apresentação dos serviços prestados pelo CST – IPSS, com registo. - Site, Facebook, testemunho de utentes, testemunho de familiares de utentes, sócios. - Outras formas a definir.
Acompanhar o utente e cooperar na identificação de necessidades a nível de saúde dos utentes	Visitas da Diretora Técnica ao domicílio dos utentes para identificar situações de cuidados de saúde, dando indicação do seu diagnóstico aos familiares responsáveis pelo cliente.	Direção, Direção Técnica / assistente social, Encarregado / administrativo, Nutricionista, colaboradoras	<ul style="list-style-type: none"> - Acordo de Cooperação com a Segurança Social - % da reforma dos utentes (quotas dos utilizadores) - Município de Tondela - União de Freguesias Barreiro de Besteiros e Tourigo - Ofertas Donativos Receitas de Festas - Quotas dos Sócios 	Responder atempadamente a todas as situações de cuidados de saúde, encaminhando-as para os profissionais competentes (julho a dezembro de 2019)	Informação escrita dos dias da visita
Divulgar os serviços da entidade	Visitas da diretora técnica ao domicílio dos utentes para divulgação de serviços e outras informações respeitantes aos idosos e do seu interesse	Direção, Direção Técnica / assistente social, Encarregado	<ul style="list-style-type: none"> - Acordo de Cooperação com a Segurança Social - % da reforma dos utentes (quotas dos utilizadores) - Município de Tondela - União de Freguesias Barreiro de Besteiros e Tourigo - Ofertas Donativos Receitas de Festas - Quotas dos Sócios 	Efetuar uma visita quinzenalmente ao domicílio de cada utente (julho a dezembro de 2019), com registo.	Site Página do Facebook Informação escrita da visita domiciliária

Melhorar a organização dos serviços prestados	Continuação das reuniões semanais entre Direção e Direção técnica - Promoção de reuniões mensais entre a Diretora Técnica e as colaboradoras (diferentes categorias)	Direção, Direção Técnica / assistente social, Encarregado / administrativo, colaboradoras.	Financiamento Próprio	Atas da Direção Mensais Registrar todas as reuniões em formulário próprio	Convocatórias
Avaliar a qualidade do Serviço de Apoio Domiciliário	- Visitas domiciliárias aos utentes para aferir junto deles, a qualidade do serviço prestado diariamente, ou também possíveis alterações a implementar, sugestões – questionário de satisfação dos serviços prestados. - Questionário de Avaliação dos Uteses – Ministrado em agosto / Resultados em Setembro.	Direção, Direção Técnica / assistente social, Encarregado / administrativo, colaboradoras	Financiamento Próprio	Questionários + tratamento	Divulgação dos resultados dos questionários de Satisfação a colaboradores, utentes, familiares e outras partes interessadas.
Prevenir situações de dependência e promover a autonomia e a qualidade de vida dos utentes e das famílias	Visitas domiciliárias aos utentes da Diretora Técnica e Encarregado	Diretora Técnica/ Encarregado/ Ajudantes de Ação Direta	Financiamento Próprio	Registrar todas as visitas domiciliárias	Avisar previamente os utentes das visitas.
Apoiar os utentes e as famílias na satisfação das necessidades básicas e atividades da vida diária	Prestação dos serviços contratualizados com os utentes.	Diretora Técnica/ Encarregado/ Ajudantes de Ação Direta	Financiamento Próprio	- Elaboração (actualizada) dos registos no Plano Individual de Cuidados no Domicílio do/a utente; - Avaliar nas visitas quinzenais a satisfação dos utentes.	Avisar previamente os utentes das visitas.

8.2. Serviço de Centro de Dia (CD)

Objetivos	Ações A Desenvolver	Pessoas a Envolver	Financiamento	Resultados Esperados	Divulgação
Prestar o CD de acordo com a legislação aplicável e as orientações da Segurança Social	- Promover a permanência do utente durante o dia nas instalações da sede, assegurando a sua higiene pessoal, tratamento de roupa, refeições diárias e todo um conjunto de serviços que podem ser solicitados pelo utente. - Promoção e organização das atividades de ginástica de manutenção 2 vezes por semana - Estimulação Cognitiva – 2 horas por semana - Atividades do CLDS – 1 vez por semana - Atividades de animação sócio – cultural - Atividades de cariz religioso - Celebração dos aniversários dos utentes - Nos feriados e fins-de-semana quando solicitado pelo utente ou família, entrega de refeição ao utente no domicílio.	Direção/ Direção Técnica/ Encarregado/ Administrativo/ Cozinha/ Ajudante de Cozinha/ Ajudantes de Ação Direta/ Nutricionista/ Técnicos (ginástica/ estimulação cognitiva, voluntários/as e outros/as)	- Acordo de Cooperação com a Segurança Social - % da reforma dos utentes (quotas dos utilizadores) - Município de Tondela - União de Freguesias Barreiro de Besteiros e Tourigo - Ofertas Donativos Receitas de Festas - Quotas dos Sócios	- Aprovação da candidatura submetida para revisão de Acordo de Cooperação; - Manter o número de 28 utentes; - Continuar com as atividades semanais desenvolvidas no ano de 2018	- Site - Facebook, - Testemunho de utentes, testemunho de familiares de utentes, sócios. - Outras a definir.



PLANO DE ATIVIDADES 2019

Acompanhar o utente e cooperar na identificação de necessidades a nível de saúde dos utentes	Identificar, atempadamente, todas as situações de cuidados de saúde, alertando a família e encaminhando o utente para os profissionais de saúde competentes. Registar das ocorrências no processo individual do/a utente e no livro de ocorrências de CD.	Diretora Técnica/ Encarregado e ajudantes de ação direta.	Financiamento Próprio	Contribuir para o bem- estar dos/as utentes.	Informação aos familiares, via telefone e/ou e-mail.
Melhorar a organização dos serviços prestados	Continuação das reuniões semanais entre Direção e Direção técnica - Promoção de reuniões mensais entre a Diretora Técnica e as colaboradoras (diferentes categorias)	Direção, Direção Técnica / assistente social, Encarregado / administrativo, colaboradoras	Financiamento Próprio	Atas da Direção Mensais Registar todas as reuniões em formulário próprio	Convocatórias
Avaliar a qualidade do Serviço de Centro de Dia	- Entrevista por questionários aos/às utentes para aferir junto deles/as, a qualidade do serviço prestado diariamente, ou também possíveis alterações a implementar, sugestões - questionário de satisfação dos serviços prestados. - Questionário de Avaliação dos Utentes – Ministrado em agosto / Resultados em Setembro.	Direção, Direção Técnica / assistente social, Encarregado / administrativo, colaboradoras	Financiamento Próprio	Questionários + tratamento	Divulgação dos resultados dos questionários de satisfação aos colaboradores/ Utentes e familiares e outras partes interessadas.

8.3. Serviço de Apoio à Infância (SAI)

Objetivos	Ações A Desenvolver	Pessoas a Envolver	Financiamento	Resultados Esperados	Divulgação
Prestar o Serviço de Refeições contratualizado com o Município de Tondela para os alunos da EB1 do Tourigo e dos Jardins de Infância do Tourigo e Barreiro de Besteiros.	Confeção das refeições de acordo com as recomendações e as ementas e fichas técnicas da Nutricionista do Município de Tondela. Serviço de refeição no refeitório da instituição aos alunos da EB1 e Jardim de Infância do Tourigo.	Direção/ Direção Técnica/ Encarregado/ Administrativo/ Nutricionista/ Cozinheira/ Ajudante de Cozinha.	Município de Tondela Pais dos alunos	- Servir refeições que cumpram as orientações da nutricionista. - Manter o serviço de refeições a 23 crianças.	Site, Facebook, estabelecimentos escolares, pais e professoras.
Organizar atividades lúdicas entre os idosos e as crianças, promovendo relações inter-gerações.	- Envolver professores, pais e alunos em atividades lúdicas promovidas pelo CST – IPSS	Direção/ Direção Técnica/ Encarregado/	Financiamento Próprio	Fomentar a intergeracionalidade entre as crianças e os mais idosos.	A definir

9. Atividades a desenvolver pelo CST – IPSS - Serviço de Apoio Domiciliário / Centro de Dia / Apoio à Infância

Objetivos	Ações A Desenvolver	Pessoas a Envolver	Financiamento	Resultados Esperados	Divulgação
<p>Organizar eventos que promovam a divulgação da instituição, dos seus serviços, a sua inserção na comunidade e a angariação de fundos.</p> <p>Eventos Previstos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Festa de Carnaval (desfile) - Almoço Primavera e solidariedade - VII Caminhada entre Gerações - Passeio a um Santuário - Percorso turístico pela Região - Piquenique de Verão - Aniversário do CST – IPSS (comemoração dos 15 anos) - Festa do Magusto - Encontro – Convívio Sénior do concelho de Tondela - Promoção e intercâmbio entre os idosos do CST – IPSS e as crianças da EB1 e jardim-de-infância - Participação em atividades promovidas pela UCC de Tondela - Participação em atividades promovidas pelo CLDS + Tondela Inclusiva - Participação em atividades promovidas pela EAPN Viseu - Seminário (a definir) - Festa do Magusto - Festa de Natal dos utentes das duas respostas sociais - Festa de Natal e Feirinha Solidária 	<ul style="list-style-type: none"> - Planear com calendarização os eventos - Divulgar definindo os meios de comunicação mais adequados - Organizar os eventos - Avaliar os eventos 	<ul style="list-style-type: none"> - Direção/ Direção Técnica/ Encarregado/ Colaboradoras/ Voluntários (as) 	<ul style="list-style-type: none"> Inscrições dos participantes Patrocinadores Financiamento Próprio Doações Ofertas 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar os eventos planeados para o ano de 2019 - Mobilizar a colaboração de voluntariado especializado - Dar visibilidade á instituição nos eventos dirigidos aos /as utentes e à comunidade - Divulgar os serviços sociais que desenvolvemos - Angariar fundos 	<ul style="list-style-type: none"> - Editais - E-mail - Site - Facebook - Passa a palavra, - Rádio Emissora das Beiras - Rádio Jornal do Centro - Jornal e Folha de Tondela e outros
<p>Comemorações de datas assinaláveis</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dia Mundial da terceira idade - Aniversários dos utentes das duas respostas sociais 	<ul style="list-style-type: none"> Direção técnica / assistente social, encarregado 	<ul style="list-style-type: none"> Próprio da Entidade 	<ul style="list-style-type: none"> Comemorar as datas assinaláveis 	<ul style="list-style-type: none"> Oralmente utentes e colaboradores
<p>Organizar atividades lúdicas</p>	<ul style="list-style-type: none"> Promover convívio entre os idosos e as crianças do Jardim Infantil do Tourigo 	<ul style="list-style-type: none"> Direção técnica / assistente social, encarregado 	<ul style="list-style-type: none"> Próprio da Entidade 	<ul style="list-style-type: none"> Comemorar as atividades lúdicas 	<ul style="list-style-type: none"> Oral e digital

10. Atividades de apoio social à comunidade - Outros Apoios Sociais

Objetivos	Ações A Desenvolver	Pessoas a Envolver	Financiamento	Resultados Esperados	Divulgação
Apoiar famílias carenciadas em parceria com o Banco Alimentar e com a Segurança Social (POAPMC)	<ul style="list-style-type: none"> - Constituição dos cabazes (orientações dos parceiros) - Distribuição dos cabazes 	Direção Técnica / Encarregado	Doação de bens alimentares do Banco Alimentar e da Segurança Social (POAPMC)	<ul style="list-style-type: none"> - Manter as parcerias – Banco Alimentar e Segurança Social – para poder continuar a apoiar 59 beneficiários. - Responder às necessidades identificadas, através de critérios definidos pelas organizações parceiras: Banco Alimentar e Segurança Social. 	Oral, aquando da entrega dos cabazes.
Apoiar famílias carenciadas e idosos a nível de informação útil, preenchimento de papéis para Segurança Social e Finanças	<ul style="list-style-type: none"> - Informar sobre o Rendimento social de inserção e todos os apoios existentes - Apoio no preenchimento de formulários (IRS) 	Direção / Direção Técnica/ Encarregado/ Outras a definir	Financiamento próprio.	- Contribuir e participar em ações de luta contra a pobreza e exclusão social.	Oral, aquando da entrega dos cabazes alimentares.

11. Nova Resposta Social - Estrutura Residencial para Idosos (ERPI)

Objetivos	Ações A Desenvolver	Pessoas a Envolver	Financiamento	Resultados Esperados	Divulgação
Criar uma resposta social destinada a alojamento coletivo, de utilização temporária ou permanente para idosos.	<ul style="list-style-type: none"> - Promoção de reuniões entre Direção, direção técnica para definir estratégias para a realização da obra - Promoção de reuniões com os arquitetos que efetuaram o projeto da ERPI - Marcação e desenvolvimento de reuniões com a segurança social, autarquia, saúde pública e entidades financiadoras - Identificação de financiamentos públicos e/ ou privados para a obra (elaboração de candidaturas a financiamento); - Organização de atividades para angariação de verbas 	Direção/ Outros órgãos Sociais/ Direção Técnica/ Encarregado/ Arquitetos/ Associados/ Outras a Definir	<ul style="list-style-type: none"> - Candidaturas a financiamento - Solicitação de financiamento às autarquias locais (Município de Tondela e União de freguesias Barreiro Besteiros e Tourigo - Ofertas, - Donativos - Receita de atividades para angariação de fundos 	<p>Abertura de candidatura durante o ano de 2019, para ERPI's.</p> <p>Reunião de Todos os Pareceres Necessários e de todas as evidências necessárias a candidaturas a financiamento</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Publicidade oral - Site - Facebook - Campanha de sensibilização de sócios, amigos da Instituição e outras a definir.

12. Plano de Objetivos Operacionais – Intervenções de Suporte aos Serviços / Atividades

12.1. Organização dos serviços

Objetivos	Ações A Desenvolver	Pessoas a Envolver	Financiamento	Resultados Esperados	Divulgação
Melhorar a organização dos Serviços Prestados a nível do Controlo Alimentar e Gestão de Resíduos (MIRR)	- Manutenção do HACCP – Segurança Alimentar - Manutenção do MIRR – Gestão de Resíduos (Tipo III e IV)	Direção, direção técnica, encarregado, administrativo, colaboradoras, técnica do HACCP e Técnica Ambiental	Financiamento próprio	- Registos do Processo de HACCP, devidamente atualizados, mínimo 5 não conformidades no ano (durante o ano de 2019). - Registo na plataforma on-line de Gestão de Resíduos.	Não aplicável
Formar as funcionárias na área da Geriatria, desenvolvimento pessoal e segurança, trabalho em equipa.	Desenvolver ações de formação profissional para as funcionárias do Centro Social do Tourigo (as ações de formação a desenvolver ainda não estão definidas) – Plano de formação da UDIPSS de 2018/2019.	Direção, direção técnica, encarregado,	Formação Financiada	Qualificar as colaboradoras e melhorar a qualidade do serviço prestado	Convocatórias para a formação
Consolidar práticas organizativas de acordo com os manuais de qualidade da Segurança Social	Analisar as orientações dos manuais da Segurança Social e aplica-los nos procedimentos de trabalho nos serviços desenvolvidos nas respostas sociais	Direção, direção técnica, encarregado, consultoria da CNIS.	Financiamento próprio	- Melhorar a qualidade dos serviços prestados	Não aplicável
Apresentar Candidaturas: Programas Ocupacionais, Apoio à Contratação e Estágios Profissionais	Candidatura on- line IIEFP	Direção, direção técnica, encarregado,	Instituto de Emprego e Formação Profissional	Aprovação de candidaturas – Ano de 2019	Avisos de Abertura de Candidaturas
Formalizar todas as Parcerias existentes e negociar novas parcerias	Apresentar minuta de parceria aos parceiros com quem não estiver formalizada/ Negociar e Assinar Parceria - Identificar novos Parceiros e Negociar Parcerias	Direção, direção técnica, encarregado.	Financiamento próprio	Aumentar o número de parceiros, com formalização das parcerias.	Contactos com parceiros.

12.2. Divulgação e relação com o exterior

Objetivos	Ações A Desenvolver	Pessoas a Envolver	Financiamento	Resultados Esperados	Divulgação
Promover o intercâmbio com outras entidades com os mesmos fins, para divulgação e desenvolvimento conjunto de convívios	Contactos com outras instituições – promoção / organização de reuniões técnicas com temas de interesse para IPSS's.	Direção/ Direção Técnica/ Encarregado	Próprio da entidade	Organizar uma reunião durante o ano de 2019	Convites / Telefone



PLANO DE ATIVIDADES 2019

Organizar e dinamizar o voluntariado	Definir a organização/ sensibilização de voluntários e as atividades ao longo do ano em que poderão participar, nomeadamente, eventos do CST – IPSS.	Direção/ Direção Técnica/ Encarregado/ Voluntários	Próprio da entidade	Atrair e motivar voluntários para apoio técnico, eventos e angariação de fundos.	- Site - Editais - E-mail - Facebook - Meio de comunicação Social
Promover o contacto da instituição com o exterior para recolha de sugestões de melhoria e divulgação da Instituição	Atualização e introdução de conteúdos no site e página do facebook - Publicação de notícias nos jornais da região. - Outras a definir.	Direção/ Direção Técnica/ Encarregado	Próprio da entidade	Nº de visitantes do site = 400 Nº de amigos no facebook = 800	Publicações nas redes sociais

12.3. Sustentabilidade da Organização

Objetivos	Ações A Desenvolver	Pessoas a Envolver	Financiamento	Resultados Esperados	Divulgação
Aumentar o financiamento	- Aguardar o resultado da candidatura - Junho de 2018 - Divulgação dos serviços e aumento do número de utentes e serviços por utente - Campanhas de donativos - Candidatura a fundos comunitários e nacionais	Direção/ Direção Técnica/ Encarregado	Próprio da Entidade	- Aprovação de candidatura à revisão de acordo de CD - Aumento do número de utentes e aumento do número de serviços por utente em SAD. - Aprovação de Candidatura a fundos comunitários e nacionais	- Site - Editais - E-mail - Facebook - Imprensa Local
Angariar fundos	- Consignação do IRS - Campanha de angariação de novos sócios - Almoços de Solidariedade - Donativos – mecenato - Caminhada entre Gerações - Donativos – particulares - Participação na Feira Anual do Tourigo - Campanha de Natal a Empresa	Direção/ Direção Técnica/ Encarregado/ voluntários	Próprio da Entidade	Financiar as atividades	- Site - Editais - E-mail - Facebook - Imprensa Local



13. Avaliação e Controlo do Plano de Atividades

Ao longo do ano de 2019, será assegurada a avaliação periódica da execução do Plano de Atividades, de forma a detetar eventuais desvios na obtenção das metas definidas inicialmente e propor/ implementar, atempadamente, os ajustes necessários, para que no final do exercício os desvios sejam mínimos.

A avaliação de desempenho de cada resposta social (Centro de Dia, Serviço de Apoio Domiciliário, Apoio à Infância, Outros Apoios Sociais e de outros serviços/ atividades), será feita mensal aquando das reuniões ordinárias – mensais com registo em ata e trimestralmente com base na verificação do cumprimento, ou não, dos objetivos definidos.

Tourigo, 31 de outubro de 2018

A Direção do CST – IPSS,

Paula Ventura, Conceição Almeida, José Lemos, Eugénio Gomes, Ana Costa

Anexo 1 - Orçamento