



PLANO DE ATIVIDADES 2016

CENTRO SOCIAL DO TOURIGO – IPSS

Instituição Particular de Solidariedade Social, registo nº 55/93 da D.G.A.S de 13 de janeiro de 1993.

Pessoa de Utilidade Pública nº 500 941 351. Dr. nº 251 de 26-10-1993

Rua do Calvário, nº 119 3465-195 Tourigo

Telefone: +351 232 871 573

Fax: 232 871 573

E-mail: geral@cstourigo-ipss.com

Site: www.cstourigo-ipss.com

[Página no Facebook](#)



Índice

Avaliação do Plano de actividades 2015	3
1. Introdução	12
2. Recursos Humanos	16
2.1. Direção	16
2.2. Direção Técnica	16
2.3. Encarregado Geral	17
2.4. Serviços Administrativos.....	17
2.5. Cozinha	17
2.6. Auxiliares de Ação Direta.....	18
2.7. Colaboradores Externos	18
3. Recursos Físicos e Logísticos	19
4. Recursos Financeiros	19
5. Acordos / Parcerias.....	20
6. Atividades a Desenvolver para o Ano de 2016	24
6.1. Serviço de Apoio Domiciliário (SAD).....	24
6.2. Serviço de Centro de Dia (CD)	27
6.3. Serviço de Apoio à Infância (SAI)	28
7. Atividades A Desenvolver	29
7.1. Atividades Lúdicas e Recreativas – Serviço de Apoio Domiciliário / Centro de Dia / Apoio à Infância.....	29
7.2. Nova Resposta Social: Estrutura Residencial para Idosos.....	31
7.3. Atividades Desportivas – Serviço de Apoio Domiciliário / Centro de Dia	32
7.4. Atividades Sociais – Serviço de Apoio Domiciliário / Centro de Dia	33
7.5. Atividades de Apoio Social à Comunidade (Outros Apoios Sociais).....	34
8. Plano de Objetivos Operacionais – Intervenções de Suporte aos Serviços / Atividades	35
8.1. Organização dos Serviços.....	35
8.2. Obras a Realizar	37
8.3. Divulgação E Relação com o Exterior	38
8.4. Sustentabilidade da Organização	39
9. Avaliação e Controlo do Plano de Atividades.....	40
Anexo nº 1 – Memória Justificativa	42



AVALIAÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES 2015

No ano de 2014, foi elaborado um Plano de Atividades para 2015, cujo relatório será elaborado em janeiro de 2016. Durante a elaboração do Plano de Atividades de 2016, foi realizada uma avaliação provisória do ano de 2015, comparando o planeado e o realizado e os desvios (planeou e não executou).

Dessa avaliação podemos concluir que as atividades previstas foram em grande parte realizadas. As atividades previstas e não executadas, não foram realizadas por falta de verba, como se indica a seguir.

A instituição tinha objetivos que pretendia realizar em 2015 e propôs-se a desenvolver várias ações que permitiam atingir os objetivos planeados, conforme se indica a seguir.

O Centro Social do Tourigo - IPSS:

1 - Planeou, Executou, E Cumpriu Conforme o Previsto

1.1 Objetivos das Respostas Sociais: Serviço de Apoio Domiciliário, Centro de Dia e Apoio á Infância

- Prestar o Serviço de Apoio Domiciliário (SAD);
- Prestar os serviços de Centro de Dia (CD);
- Prestar os serviços de Apoio á Infância (AI);
- Cooperar na identificação de necessidades a nível de saúde dos clientes e outras;
- Avaliar a qualidade do serviço de SAD e de CD;
- Divulgar os serviços da instituição.



1.2. – Objetivo da Resposta Social: Outros Apoios Sociais

Prestar apoio a carenciados através das parcerias indicadas a seguir.

Banco Alimentar – Uma vez por mês o C.S.T – IPSS, deslocou-se a Viseu ao Banco Alimentar para levantar os produtos alimentares que foram atribuídos à instituição e aos agregados identificados pelo Centro Social do Tourigo – IPSS como carenciados.

Fundo Europeu de Ajuda aos Carenciados (FEAC) – O Fundo Europeu de Ajuda aos Carenciados (FEAC) é uma acção anualmente promovida pela Comissão Europeia e que adota um plano de atribuição de recursos aos Estados-Membros, para o fornecimento e distribuição de géneros alimentícios provenientes das existências de intervenção a favor das pessoas mais necessitadas da União Europeia.

Ao Instituto da Segurança Social / Centros Distritais (CDIST) compete coordenar a execução do Plano Anual de distribuição dos produtos alimentares, nas respectivas áreas geográficas de atuação.

O CST – IPSS, é parceiro do Centro Distrital de Viseu desde 2012, sendo uma Instituição Mediadora; o que implica que duas vezes por ano o CST – IPSS, distribui pelas freguesias: União de Freguesias Barreiro de Besteiros e Tourigo, São João do Monte e Mosteirinho, produtos alimentares provenientes deste programa a pessoas que foram identificadas pela Segurança Social.



PLANO DE ATIVIDADES 2016

1.3. - Eventos Realizados

(Tabela 1)

Trimestre	Evento	Data
Primeiro (Janeiro a março)	Desfile de Carnaval	15 fevereiro
	Aniversários dos clientes: CD e SAD	Os que fizerem anos neste trimestre
Segundo (abril a junho)	BTT Solidário (CST – IPSS / CCDT)	04 abril
	Futebol Solidário: Veteranos da Académica Versus Veteranos do Tondela	18 de abril
	Piquenique de Verão (Santuário Nossa Senhora do Calvário – Campo Besteiros)	26 junho
	Aniversários dos clientes: CD e SAD	Os que fizerem anos neste trimestre
Terceiro (julho a Setembro)	IV Caminhada Entre Gerações	05 julho
	Feira Anual do Tourigo e Festival da Juventude	09 agosto
	Sardinhada – almoço convívio sede	10 julho
	Viagem ao Santuário Nossa Senhora dos Remédios - Lamego	11 setembro
	Aniversário do CST – IPSS (11 anos)	19 setembro
	Aniversários dos clientes: CD e SAD	Os que fizerem anos neste trimestre
Quarto (outubro a dezembro)	Evento de Angariação de fundos para o CST – IPSS em Newark (Nova Iorque)	11 outubro
	Convívio Concelhio de idosos (Município de Tondela)	11 outubro
	Seminário: O Desenvolvimento – Um desafio à participação cívica em todos os contextos e idades	31 outubro



PLANO DE ATIVIDADES 2016

	Aniversários dos clientes: CD e SAD	Os que fizerem anos neste trimestre
--	-------------------------------------	-------------------------------------

1.4. - Eventos a Realizar

(Tabela 2)

Trimestre	Evento	Data
Quarto (outubro a dezembro)	Festa do Magusto	11 novembro
	Almoço de Natal e Solidariedade / Feirinha Solidária	29 novembro
	Festa de Natal dos utentes (CD e SAD)	18 dezembro

1.5. – Assembleias Realizadas

(Tabela 3)

Trimestre	Assembleia	Data
Primeiro	Assembleia – Geral – Apresentação de contas do Ano 2014	21 março
Terceiro	Assembleia Geral Extraordinária – Revisão dos estatutos	19 setembro
Quarto	Assembleia Geral – Apresentação do Plano de Atividades e Orçamento e Pedido de autorização prévia para alienação de prédio urbano	14 novembro



2 - Planeou e Não Executou¹

- ✚ Evento: Passeio Anual a Fátima (foi substituído pelo evento visita ao Santuário Nossa Senhora dos Remédios)
- ✚ Evento: Celebração do Dia Mundial da Terceira Idade (foi celebrado no dia 27 de outubro com actividades organizadas pela animadora Sócio-cultural através da parceria com a AFERT – Projeto De Intervenção Comunitária - Culturalmente)
- ✚ Melhorar as condições do edifício onde funciona o Centro de Dia, por falta de verbas.
- ✚ Candidatar-se à implementação do Centro de Noite, foram desenvolvidas algumas atividades tendo como resultado o objetivo como visitas a outras instituições e reuniões com arquitectos.

3 - Não Planeou e Executou²

3.1. – Angariação de Fundos

Angariação de Fundos em Newark – EUA, no dia 11 de outubro no Sport Club Português.

3.2. – Candidaturas Apresentadas

- ✚ Montepio – Frota Solidária (fevereiro) – A candidatura não obteve pontuação para configurar na lista de premiados.
- ✚ Fundo Ikea Colabora IV (abril) - A candidatura não obteve pontuação para configurar na lista de premiados.
- ✚ Projeto BPI Sénior (abril) – A candidatura não obteve pontuação para configurar na lista de premiados.
- ✚ Fundação EDP (maio) - A candidatura não obteve pontuação para configurar na lista de premiados.

¹ Consultar nas tabelas a seguir a análise dos desvios

² Gestão das Necessidades e Oportunidades



3.3 - Atividades para os Utentes / Clientes

- ✚ Mundo a Sorrir – Com Isabel Esteves, no dia 24 de abril;
- ✚ Acção de Sensibilização “Burlas e Roubos” – GNR Santa Comba Dão, no dia 27 de abril;
- ✚ Visita da imagem Peregrina – em Campo de Besteiros, no dia 18 de maio;
- ✚ Piquenique de verão – Campo de Besteiros – Nossa Senhora do Calvário;
- ✚ Vinda da Biblioteca Tomás Ribeiro ao CST – IPSS, no dia 20 de maio;
- ✚ Vacinação dos utentes UCC de Tondela, no dia 20 de outubro

3.4 – Formas de Divulgação

Dinamização nas Redes Sociais (Página facebook)

3.5 - Atividades Previstas / Realizadas - Ano de 2015 – Primeiro Semestre

Tabela nº 4 – Atividades Previstas / Realizadas - Ano de 2015 – Primeiro Semestre

Objetivos (Plano de Atividades)	Atividade (Plano de Atividades)	Primeiro Semestre (jan a jun)	Análise do Desvio
Prestar os serviços aos utentes de Centro de Dia, Serviço Apoio Domiciliário, Apoio à Infância e apoiar os Carenciados em Outros Apoios Sociais.	Atividades inerentes às respostas sociais desenvolvidas	CUMPRIDO	Foram prestados serviços aos utentes nas diversas valências e feitos os ajustes de acordo com as necessidades.
Angariar Receitas / Divulgar a Instituição e os seus Serviços/ Atividades.	Consignação de IRS – fevereiro a Maio	CUMPRIDO	Foi realizada a campanha de divulgação através do site, rede de contactos da direção e afixação de cartaz em locais de grande circulação de pessoas da freguesia e outras.
	BTT Solidário	CUMPRIDO	Foi realizado um BTT Solidário, organizado pelo CCDT com o objectivo de angariação de fundos para o CST – IPSS.
	Futebol Solidário	CUMPRIDO	Foi realizado um Futebol Solidário entre os Veteranos da Académica versus Veteranos do Tondela.
	SITE – janeiro a Junho	EM EXECUÇÃO	Realizada a inserção de conteúdo e fotos, de acordo com as atividades /eventos que o CST – IPSS, foi realizando no período em análise.
Apresentar aos sócios as Contas - Assembleia – Geral – Apresentação de Contas do Ano de 2013	Realização da Assembleia – Geral de Apresentação de Contas – Ano de 2014	CUMPRIDO	Foi realizada na data prevista - Obrigações estatutárias. Consultar ata no site da instituição.
Promover atividades para os utentes de CD e SAD Aumentar o relacionamento inter-pessoal entre os participantes (utentes, direção, funcionárias e sócios)	Festa de Carnaval – Desfile	CUMPRIDO	Foi realizado desfile carnavalesco com os idosos do CST – IPSS – Consultar site com a notícia e fotos.
	Comemoração do Aniversário dos utentes	CUMPRIDO	Foram comemorados os aniversários dos utentes em sede do CST – IPSS.
	Sardinhada - Almoço Convívio – Isto é do primeiro semestre, inserir no local devido.	CUMPRIDO	No dia 12 de julho na Zona de Lazer do Tourigo realizou-se a sardinhada com os utentes de Cento de dia, de Apoio Domiciliário, Direção, Direção Técnica e funcionários. Consultar no site as notícias e as fotos.
Organizar/ Dinamizar o Voluntariado		CUMPRIDO	Envolvimento de voluntários nos eventos: BTT Solidário e Futebol Solidário – Consultar no site as notícias dos eventos.

3.5 - Atividades Previstas / Realizadas - Ano de 2015 – Segundo Semestre

Tabela nº 5 – Atividades Previstas / Realizadas - Ano de 2015 – Segundo Semestre

Objetivos (Plano de Atividades)	Atividade (Plano de Atividades)	Segundo Semestre (jul a dez)	Análise do Desvio
Prestar os serviços aos utentes de Centro de Dia, Serviço Apoio Domiciliário, Apoio à Infância e apoiar os Carentes em Outros Apoios Sociais.	Atividades inerentes às respostas sociais desenvolvidas	CUMPRIDO	Foram prestados serviços aos utentes nas diversas valências e feitos os ajustes de acordo com as necessidades.
Angariar receitas / Divulgar a Instituição e os seus Serviços/ Atividades.	Feira Anual do Tourigo e Festival da Juventude	CUMPRIDO	O CST – IPSS, participou na Feira Anual do Tourigo e Festival da Juventude. Consultar o registo do evento e fotos no site e no Jornal de Tondela.
	Candidatura para a Consignação do IRS.	EM EXECUÇÃO	Está a ser elaborada a candidatura para a consignação do IRS.
	Almoço de Natal e Feirinha de Natal	A EXECUTAR	A avaliar na segunda semana de dezembro.
	Campanha de Natal	A EXECUTAR	- Rifas para Cabaz de Natal - Campanha de Solidariedade Social – Empresas e Organizações A avaliar no início de janeiro de 2016 com disponibilização da informação dos donativos no site.
	SITE	EM EXECUÇÃO	Tem sido realizada a inserção de conteúdos e fotos, de acordo com as atividades /eventos que o CST – IPSS, vai realizando. Consultar site.
	4ª Caminhada de Gerações	CUMPRIDO	Balço Positivo, tal como evidencia a participação no evento – Consultar site com a notícia e fotos e no Jornal de Tondela.
	Evento de Angariação de fundos para o CST – IPSS em Newark - EUA	CUMPRIDO	Evento organizado por emigrantes nos EUA, naturais do Tourigo com o objectivo de angariação de fundos. Consultar notícia, vídeo e fotos no site e página do Facebook, assim como, no Jornal de Tondela e na Folha de Tondela.
	Organização e Realização do Seminário: O Desenvolvimento – Um desafio à participação cívica em todos os Contextos e Idades	CUMPRIDO	O CST – IPSS organizou em seminário.
Cumprir uma exigência da Segurança Social e melhorar a qualidade dos serviços – Implementação do Sistema de Qualidade – Nível C	Realização de Segunda Auditoria Interna – fim de Dezembro	A EXECUTAR	Relatório de 2ª Auditoria Interna: Foi constituída uma equipa de trabalho para a implementação do sistema da qualidade.
	Viagem ao Santuário da Nossa Senhora dos Remédios em Lamego	CUMPRIDO	No dia 11 de Setembro alguns idosos do CST – IPSS deslocaram-se ao Santuário onde assistiram à missa celebrada pelos párocos da freguesia.
	Participação no Almoço dos Idosos, promovido pelo Município de Tondela	CUMPRIDO	Os idosos do CST – IPSS participaram no Convívio Sénior do Município de Tondela.
	Magusto de São Martinho	A EXECUTAR	A avaliar na semana após o evento.
	Piquenique de Verão	CUMPRIDO	Nossa Senhora do Calvário – Campo de Besteiros.



PLANO DE ATIVIDADES 2016

	Almoço de Natal para Utentes / Clientes do Centro de Dia e Do Apoio Domiciliário	A EXECUTAR	A avaliar na semana após o evento
Apresentar aos sócios – Alteração de Estatutos	Assembleia Geral Extraordinária	CUMPRIDO	Foi realizada para aprovação dos Estatutos
Convocatória: - Discutir e votar o orçamento e Plano de Atividades - Parecer do Conselho Fiscal - Pedido de autorização prévia para alienação de prédio urbano - Outros assuntos	Elaboração do Plano de Atividades Preparar a apresentação do Plano de Atividades aos Sócios – Dia 14 de novembro – Assembleia Geral	A EXECUTAR	
Dinamizar o Voluntariado	Organização e Realização do Seminário	CUMPRIDO	O CST – IPSS, organizou o seminário previsto. Seminário: O Desenvolvimento – Um Desafio à Participação Cívica em todos os Contextos e Idades – Consultar notícia e fotos no site e facebook, assim como, documentos do evento.
	Envolver voluntários na Campanha de Natal, no Almoço de Natal e na Feirinha de Natal	EM EXECUÇÃO	Em organização o serviço/ contribuições de voluntariado.
Informatizar os Serviços	Informatização dos serviços através do Programa Gescom Enterprise Express	EM EXECUÇÃO	Processo em contínuo.
Envolvimento nas Redes Sociais	Facebook	SUPERADO	Processo em contínuo

Avaliação das Perspectivas para 2015

Tabela nº 6 – Avaliação das Perspectivas para 2016

Perspectiva	Avaliação da Concretização
Aumento do Acordo de Cooperação com o Centro Distrital da Segurança Social de Viseu para as duas respostas sociais (CD e SAD)	Não Concretizada. Tendo em conta as informações da Segurança Social - Centro Distrital de Viseu e da CNIS – Confederação Nacional das Instituições Sociais, a direção considerou adiar a negociação do aumento do Acordo de Cooperação para Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário, para o ano de 2016.
Aumento em Serviço de Apoio Domiciliário para 28 utentes / clientes	Concretizada. À data de novembro de 2015, registavam-se 32 utentes em SAD.
Aumento de Serviços em Centro de Dia para 14 utentes / clientes	Concretizada. À data de outubro de 2015, registavam-se 14 utentes em CD.
Manutenção do Número de Alunos a quem servimos refeições: 35 alunos	Concretizada em Parte. Atualmente servimos refeições a 34 alunos.
Manutenção do Número de Alunos que frequentam o ATL: 8 alunos	Não concretizada. Atualmente frequentam o ATL 4 crianças.
Iniciar o Processo para a Ampliação e Modernização do edifício sede	Concretizada em Parte. Recolha de informação sobre o Processo e Formas de o Concretizar.
Iniciar o Processo Para a Estrutura Residencial	Concretizada em Parte. Recolha de informação sobre o Processo e Formas de o Concretizar.

1. Introdução

O Centro Social do Tourigo, é uma Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS), com sede em Tourigo, registado com o número 55/93 da D.G.A.S, de 13 de janeiro de 1993. Tem o reconhecimento como Pessoa de Utilidade Pública, com o número 500941351, através do Diário da República, nº 251, datado de 26 de outubro de 1993.

Tem a sua sede na Rua do Calvário nº 119 – Tourigo, sendo o seu objetivo principal o apoio à terceira idade, através do funcionamento das respostas sociais de Centro de Dia (CD) e de Serviço de Apoio Domiciliário (SAD), assim como, de Apoio à Infância (AI) e Outros Apoios Sociais



PLANO DE ATIVIDADES 2016

(OAS). Iniciou a sua atividade em agosto de 2004, com um acordo de cooperação com o Centro Distrital da Segurança Social de Viseu, para 10 utentes, na resposta social do Serviço de Apoio Domiciliário, em 2005 foi celebrado um acordo para a resposta social de Centro de Dia. Também em 2005 e com a celebração de um protocolo com o Município de Tondela iniciamos o Apoio à Infância que no ano de 2010 ganhou uma nova dimensão como o funcionamento nas instalações do CST – IPSS do prolongamento de horário para os alunos do jardim de infância do Tourigo. Em 2010 em parceria com o Banco Alimentar iniciamos o apoio a famílias carenciadas e em 2012 tornamo-nos entidade parceira e distribuidora do Programa Comunitário de Ajuda Alimentar a Carenciados, agora denominado Fundo Europeu Apoio a Carenciados (FEAC).

Atualmente, com suporte nos dados relativos ao mês de outubro de 2015, o Centro Social do Tourigo apoia **46** idosos, com a seguinte distribuição por cada uma das respostas sociais:

✚ **Serviço Apoio Domiciliário**, tem inscritos **32** utentes, auferindo apenas 16 utentes do acordo com o Centro Distrital de Segurança Social de Viseu;

✚ **Centro de Dia**, serve **14** utentes, sendo apenas abrangidos pelo acordo de cooperação com Centro Distrital de Segurança Social de Viseu, **10** utentes em Centro de Dia.

✚ **No Apoio à Infância, prestamos serviço a 38 crianças com a seguinte distribuição:**

- Refeições diárias, servimos um total de **38** crianças:

- ❖ 25 alunos da EB1 do Tourigo, (menos 2 alunos comparativamente a 2014);
- ❖ 5 alunos do Jardim de Infância do Tourigo, (menos 1 comparativamente a 2014);
- ❖ 8 alunos do jardim de Infância do Barreiro de Besteiros, (mais 4 comparativamente a 2014);









PLANO DE ATIVIDADES 2016

- Frequentam as Actividades nos tempos livres (ATL)
 - ❖ 4 crianças do Jardim de Infância do Tourigo que Frequentam a ocupação de Tempos Livres (menos 2 crianças comparativamente ao ano de 2014).

Nos Outros Apoios Sociais:

- FEAC - **Apoiamos 27 pessoas carenciadas.**
- Banco Alimentar – **Apoiamos 20 pessoas carenciadas.**

A Direção prevê para o ano de 2016

-  O aumento do Acordo de Cooperação com o Centro Distrital de Segurança Social de Viseu (Candidatura a Elaborar) para as duas respostas sociais de apoio aos idosos em funcionamento no Centro Social – IPSS, tendo em perspetiva a apresentação de uma candidatura a apresentar nas visitas de acompanhamento de técnicos da Segurança Social de Viseu (janeiro / fevereiro), de acordo com as directrizes existentes;
-  O aumento de utentes / clientes em Serviço de Apoio Domiciliário para 36 a 40 utentes / clientes;
-  O aumento de utentes / clientes em Centro de Dia para a capacidade máxima de 20 utentes / clientes;
-  A manutenção do número de alunos a quem servimos refeições (38), assim como, do número de alunos que frequentam o ATL (4);
-  Continuar a apoiar entre 47 a 50 carenciados em colaboração com o Banco Alimentar e o FEAC – Segurança Social;
-  Iniciar o Processo de requalificação do edifício sede



PLANO DE ATIVIDADES 2016

- ✚ Iniciar o Processo para a Construção da Estrutura Residencial, através da candidatura ao Portugal 2020 e angariação de fundos;
- ✚ Aumentar a formação profissional dos colaboradores;
- ✚ Consolidar práticas organizativas de acordo com os Manuais da Segurança Social e implementar os manuais de qualidade da Segurança Social;
- ✚ Mobilizar a colaboração de Voluntariado especializado;
- ✚ Realizar os eventos planeados para o ano de 2016 para angariação de fundos e divulgação das atividades que a instituição desenvolve;
- ✚ Incrementar parcerias e colaborações com outras instituições particulares de solidariedade social;
- ✚ Controlar com rigor os custos e aumentar as fontes de receitas.

O objectivo deste Plano é descrever as actividades que a instituição se propõe desenvolver durante o ano de 2016 tendo em conta os serviços que presta e as actividades que perspectiva para o próximo ano.



2. Recursos Humanos

2.1. Direção³

Paula Cristina da Costa Ventura - Presidente

Joana Henriques Costa - Vice-Presidente

José Manuel Tourigo de Lemos - Secretário

António da Costa Ventura - Tesoureiro

Ana Henriques Costa - Vogal

2.2. Direção Técnica

Identificação do Funcionária	Categoria Profissional	Vinculo Contratual
Rita Cardoso	Diretora de Serviços / Diretora Técnica	Contrato efetivo

(Tabela nº 7)

³ Triénio de 2014 – 2016

2.3. Encarregado Geral

Identificação do Funcionário	Categoria Profissional	Vinculo Contratual
Mário Vítor Pereira	Encarregado	Contrato efetivo

(Tabela nº 8)

2.4. Serviços Administrativos

Identificação Funcionário	Categoria Profissional ⁴	Vinculo Contratual
Mário Vítor Pereira	Administrativo	Contrato efetivo

(Tabela nº 9)

2.5. Funções na Cozinha

Identificação Funcionária	Categoria Profissional ⁵	Vinculo Contratual
Aldina Pereira	Cozinheira	Contrato efetivo
Helena Oliveira	Ajudante de Cozinha	Contrato Efetivo

(Tabela nº 10)

⁵ Consultar Funções no Anexo nº 1

2.6. Ajudantes de Ação Direta / Auxiliares de Serviços Gerais

Identificação da Funcionária	Categoria Profissional	Vinculo Contratual	Tempo de Permanência na Entidade em 2016
Contrato Sem Termo			
Helena Pereira	Ajudante de acção direta	Contrato Efetivo	Ano 2016
Leonor Sousa	Ajudante de acção direta	Contrato Efetivo	Ano 2016
Rosa Ventura	Ajudante de acção direta	Contrato Efetivo	Ano 2016
Rosa Gomes	Ajudante de acção direta	Contrato Efetivo	Ano 2016
Lurdes Almeida	Ajudante de acção direta	Contrato Efetivo	Ano 2016
Candidaturas IEFP			
Foi submetida candidatura ao IEFP para um estágio Emprego (outubro)			
Contrato Emprego e Inserção (CEI)			
Ercília Silva	Auxiliar serviços gerais	CEI	26-10-2015 a 03-02-2016

(Tabela nº 11)

2.7. Colaboradores Externos

Identificação do Prestador do Serviço	Serviço Prestado	Duração do Serviço	Observações
Margarida Escada (TOC)	Serviços de Contabilidade	Durante o ano de 2016	Contrato com a Besmarques
Olga Sousa - QBeiras	Manutenção do HACCP – Segurança Alimentar	Durante o ano de 2016	
Bárbara Joaquim	Ginástica de manutenção	2 vezes por semana - Ano de 2016 ⁶	Parceria com o Município de Tondela e União de Freg. B. Best. E Tourigo
Emília Rodrigues	Elaboração das ementas	Durante o ano de 2016	Parceria com o Município de Tondela

(Tabela nº 12)

⁶ Honorários, serão em co-financiamento pelo CST – IPSS (20%) e pelo Município de Tondela (80%)



3. Recursos Físicos e Logísticos

Instalações e Equipamentos

Edifício próprio da Instituição de dois pisos, onde funcionam os serviços administrativos e sociais, devidamente autorizado pelas entidades que tutelam as Instituições Particulares de Solidariedade Social (IPSS) e com os equipamentos necessários.

Viaturas de Transporte

Quatro carrinhas, adaptadas ao Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) e do Centro de Dia, (duas para transporte de refeições e higiene no apoio domiciliário e duas de nove lugares para transporte diário dos utentes e outros serviços que sejam necessários).

4. Recursos Financeiros

Consultar memória justificativa em anexo – Anexo nº 1.



5. Acordos / Parcerias

Resposta Social: Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário

- ✚ **Centro Distrital de Segurança Social** – Comparticipação financeira aos clientes do Centro de Dia e do Serviço de Apoio Domiciliário, assim como, apoio em diversos assuntos de importância para a instituição, nomeadamente, apoio técnico. A Diretora Técnica da Instituição estabelece contactos com os técnicos do centro Distrital sempre que necessário – Parceria Formalizada.

- ✚ **Instituto do Emprego e Formação Profissional** – Comparticipação financeira a nível de Contratos Apoio – Inserção, Contratos Apoio – Inserção +, Estágios Profissionais e Apoio à Contratação – Parceria Não Formalizada.

- ✚ **União de Freguesias Barreiro de Besteiros e Tourigo** – Apoio logístico através da cedência de carrinha com 9 lugares. Financeiro apoio nos eventos realizados na instituição ao longo do ano e comparticipa uma parte no pagamento da ginástica para os utentes do CST - IPSS Parceria Não Formalizada (Reunião a marcar para a formalização).

- ✚ **Banco Alimentar (Nacional e de Viseu)** – Luta contra o desperdício de produtos alimentares encaminhando-os para Instituições (incluindo o CST – IPSS) de forma gratuita uma vez por mês – Parceria Formalizada.

- ✚ **Unidade Cuidados Saúde Primários (U.C.S.P) Campo / Caramulo** – A técnica qualificada, Assistente Social do CST- IPSS, é o elo de ligação entre os clientes e a extensão de Saúde, dando indicação ao serviço de enfermagem das necessidades existentes a nível de saúde – Parceria Não Formalizada.



PLANO DE ATIVIDADES 2016

- ✚ **Farmácia do Tourigo** – Prestação de serviços de saúde, uma vez por mês deslocam-se ao CST – IPSS, um técnico de farmácia e uma Farmacêutica, para verificarem a tensão arterial, glicémia, peso, batimentos cardíacos dos clientes de Centro de Dia. Parceria iniciada em 2011 – Formalizada.

- ✚ **Município de Tondela** – Co – financiamento das refeições dos alunos dos jardins de infância do Tourigo e Barreiro de Besteiros e escolas do primeiro ciclo do Tourigo. Co – financiamento da Ginástica de Manutenção e Serviços de Nutrição, elaboração de ementas e patrocínio nos eventos realizados – Parceria Formalizada.

- ✚ **Escola Profissional de Tondela** – Formação Profissional para os colaboradores do CST – IPSS.

- ✚ **EAPN (European Anti-Poverty Network)** – Formação Profissional para os colaboradores e participação dos idosos na actividades dinamizadas pelo núcleo de Viseu.

- ✚ **CNIS (Confederação Nacional das Instituições de Solidariedade)** – Apoio a nível da Legislação Laboral das IPSS´s (contratos coletivos), legislação no âmbito deste tipo de instituições, protocolos de cooperação com o Estado, nomeadamente Segurança Social, apoio ao nível das respostas sociais, informação úteis para as IPSS´s.

- ✚ **CLDS+ (Contratos Locais de Desenvolvimento Social +)** – A IPSS pretende continuar a receber acções de sensibilização.

- ✚ **AFERT (Associação Folclórica e Recreativa do Tourigo)** – Projeto Intervenção Comunitária – Culturalmente – Animadora Sócio – Cultural, cedência de animadora socio-cultural dois dias por semana



PLANO DE ATIVIDADES 2016

Parcerias	Resultados em 2015	Objetivos para 2016
Centro Distrital de Segurança Social	Comparticipação financeira aos clientes do Centro de Dia e do Serviço de Apoio Domiciliário, assim como, apoio em diversos assuntos de importância para a instituição, nomeadamente, apoio técnico.	Negociação do Acordo de Cooperação de Centro de Dia e de Serviço de Apoio Domiciliário.
Instituto do Emprego e Formação Profissional	Em 2015, o IEF atribuiu 3 Contrato Emprego e Inserção e 1 Contrato Emprego Inserção +	Colaboração a nível de necessidades pontuais de pessoal e outras a definir.
União de Freguesias Barreiro de Besteiros e Tourigo	Apoio Logístico e económico.	Apoio logístico e económico.
Banco Alimentar (Nacional e de Viseu)	Atribuição de Produtos alimentares mensalmente	Manter a relação com o Banco Alimentar
Unidade Cuidados Saúde Primários (U.C.S.P) Campo / Caramulo	Sempre que solicitado, a equipa de enfermagem efectuou visitas aos clientes.	Manter a relação com a Unidade de Cuidados Primários e Solicitar formação para as colaboradoras.
Farmácia do Tourigo	Durante o ano de 2015, a Farmácia do Tourigo realizou 11 visitas ao CST – IPSS, para acompanhamento da saúde dos clientes em Centro de Dia	Manter a relação com a Farmácia do Tourigo.
Escola Profissional de Tondela + EAPN	Formação Profissional para os colaboradores do CST - IPSS	Colaborar em projetos formativos de interesse para os colaboradores e a instituição.
Município de Tondela	Co-financiamento ginástica de manutenção (2 vezes por semana), serviços de nutrição (elaboração das ementas), apoio logístico nos eventos realizados	Manter a parceria com o Município e reforça-la com a solicitação de apoios no melhoramento das condições logísticas para os nossos utentes.
CNIS – Confederação Nacional das Instituições Sociais	Apoio a nível da gestão da instituição	Aumentar o nível de relação com a CNIS com a participação em eventos organizados pela Confederação.
CLDS+ - Contratos Locais Desenvolvimento Social +	Foram dinamizadas acções de sensibilização na IPSS, a primeira dinamizada em parceria com a UCC de Tondela "hábitos de descanso" e a segunda dinamizada em parceria com a GNR de Santa Comba Dão "Burlas e Roubos"	Manter a parceria com o CLDS+ solicitando Acções de sensibilização
AFERT – Associação Folclórica e Recreativa do Tourigo	Projeto Intervenção Comunitária "Culturalmente" – Animadora Sócio – Cultural – A partir de outubro de 2015	Manter a parceria (animadora Socio cultural) até ao término do projeto

(Tabela nº 13)



Resposta Social: Apoio à Infância

- ✚ **Município de Tondela** – Comparticipação financeira nas refeições dos alunos do Jardim de Infância e 1º Ciclo do Tourigo e nas refeições do Jardim de Infância de Barreiro de Besteiros – Parceria Formalizada.
- ✚ **Agrupamento de Escolas de Tomás Ribeiro** – Cedência de uma sala nas instalações do Centro para o prolongamento escolar, no rés – do – chão do edifício da Sede do Centro Social, IPSS – Parceria Não Formalizada – Perspectiva de formalização junto do Pelouro da Educação do Município.

Parcerias	Resultados em 2015	Objetivos para 2016
Município de Tondela	Comparticipação financeira nas refeições do jardim-de-infância do Tourigo e B. Besteiros e do 1º ciclo do Tourigo	Manutenção da parceria.
Agrupamento de Escolas de Tomás Ribeiro	Durante o ano lectivo o CST – IPSS cedeu uma sala para o ATL do jardim-de-infância do Tourigo	Manutenção da parceria.

(Tabela nº 14)

Outras Parcerias

- ✚ **EAPN (European Anti-Poverty Network)** – Estabelecer / dinamizar uma interação (rede) entre as Instituições, promover ações que aumentem a eficácia dos programas de luta contra a pobreza e a exclusão social – Parceria Não Formalizada
- ✚ **Centro Distrital de Segurança Social** – Entidade de Distribuição de Cabazes (a partir de seleção de pessoas beneficiárias e indicações previamente definidas pela Segurança Social) ao abrigo do **Fundo Europeu de Ajuda aos Carenciados (FEAC)**



PLANO DE ATIVIDADES 2016

Parcerias	Resultados em 2015	Objetivos para 2016
EAPN (European Anti-Poverty Network)	Durante o ano de 2015 foi dada Formação à Técnica de Serviço Social com a duração de 28 horas e os utentes das respostas sociais participaram em actividades dinamizadas pelo núcleo de Viseu	Formação Profissional da Diretora Técnica e eventos de interesse para os nossos utentes de CD e SAD, assim como, ações de luta contra a pobreza e a exclusão social.
Escola Profissional de Tondela	Apoio logístico (eventos).	Manter a Parceria no apoio logístico a eventos.
Centro Distrital de Segurança Social	No ano de 2015, através do FEAC foram entregues 10 cabazes na freguesia de B. Besteiros e Tourigo e 3 cabazes na freguesia de São João do Monte e Mosteirinho, atribuídos de acordo com as directrizes da Segurança Social, num total de 13 cabazes.	Manter a Parceria.
Banco Alimentar	Uma vez por mês o CST – IPSS desloca-se a Viseu ao Banco Alimentar	Manter a Parceria

(Tabela nº 15)

6. Atividades a Desenvolver para o Ano de 2016

6.1. Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

É uma resposta social que consiste na prestação de cuidados individualizados e personalizados no domicílio, a indivíduos e famílias quando, por motivo de doença, deficiência ou outro impedimento, não possam assegurar temporária ou permanentemente, a satisfação das suas necessidades básicas e/ou actividades da vida diária.

A prestação deste serviço torna indispensável a articulação eficaz da conduta de todos os colaboradores com a Instituição, de forma a tornar viável uma boa qualidade dos serviços.

Descrição (Objetivo)	Ação a Desenvolver	Recursos Humanos	Meta	Prazo	Estratégia de Divulgação	Estratégia de Financiamento
Prestar o SAD, de acordo com a legislação aplicável e as orientações da Segurança Social.	<p>Fornecimento de refeições, higiene pessoal do cliente, tratamento de roupas, higiene habitacional.</p> <p>Auxílio em pequenas tarefas domésticas na residência do cliente, como o pagamento de água e da eletricidade e marcação de exames médicos, quando solicitado pelo cliente</p> <p>Transporte dos clientes/acompanhamento ao exterior (só em caso de não ter retaguarda familiar).</p> <p>Promoção e organização das atividades de ginástica de manutenção, duas vezes por semana aos clientes.</p> <p>Promover festas de aniversário no domicílio dos clientes.</p> <p>Organização de atividades lúdicas na sede do CST – IPSS, para promover o convívio entre os idosos.</p>	<p>Direção Diretora Técnica /Assistente Social Encarregado Nutricionista Funcionárias</p>		Previsão de alargamento do acordo de Cooperação para 20 utentes, junto do Centro Distrital de Segurança Social	Jan. a Dez. de 2016	<p>Visitas da Diretora Técnica / Assist. Social a potenciais Clientes</p> <p>Acordo de Cooperação com a Segurança Social Junta de Freguesia % da reforma dos Clientes Ofertas Donativos Receitas de Festas Quotas dos Sócios Município de Tondela</p>
Acompanhar o cliente / cooperar na identificação de necessidades a nível de saúde dos clientes.	<p>Visitas da Diretora Técnica ao domicílio dos clientes para identificar situações de cuidados de saúde, dando indicação do seu diagnóstico aos familiares responsáveis pelo cliente.</p>	<p>Direção Diretora Técnica / Assistente Social Encarregado Funcionárias</p>		Responder atempadamente a todas as situações de cuidados de saúde, encaminhando-as para os profissionais competentes	Jan. a Dez. de 2016	<p>Informação escrita dos dias da visita</p> <p>Segurança Social Junta de Freguesia % da reforma dos Clientes Ofertas Donativos Receitas de Festas Quotas dos Sócios</p>
Divulgar os Serviços da Entidade	<p>Visitas da Diretora Técnica ao Domicílio de clientes para divulgação de serviços e outras informações respeitantes aos idosos e do seu interesse.</p>	<p>Direção</p>		Efetuar uma visita quinzenalmente ao domicílio de cada cliente	Jan. a Dez. de 2016	<p>Informação Escrita do Dia da Visita</p> <p>Financiamento da Entidade Melhorar a organização</p>
Melhorar a organização dos Serviços Prestados	<p>Continuação das reuniões semanais entre a Direção do Centro Social e a Diretora Técnica</p>	<p>Direção Diretora Técnica</p>		Registar todas as reuniões no	Jan. a Dez. de 2016	<p>Não Aplicável</p> <p>Financiamento Próprio</p>



PLANO DE ATIVIDADES 2016

	Promoção de reuniões mensais entre a Diretora Técnica e as Auxiliares de acção direta	Encarregado Auxiliares de acção direta	formulário elaborado para o efeito			
Avaliar a qualidade do Serviço de Apoio Domiciliário	Visitas da Assistente Social ao Domicílio dos clientes para analisar junto dos destinatários do serviço, a qualidade do serviço e possíveis alterações a implementar, proceder a alterações	Direção Diretora Técnica / Assistente social Encarregado Funcionárias	Previsão de alargamento do acordo de Cooperação para 20 clientes, junto do Centro Distrital de Segurança Social	Jan. a Dez. de 2016	Dar conhecimento das alterações efetuadas	Segurança Social Junta de Freguesia % da reforma dos clientes Ofertas Donativos Receitas de Eventos Quotas Sócios
Prevenir Situações de dependência e promover a autonomia e a qualidade de vida dos clientes e das famílias	Visitas da Diretora Técnica/ Assistente Social ao domicílio.	Diretora Técnica / assistente social Funcionárias	Registar todas as visitas efetuadas	Jan. a Dez. de 2016	Não Aplicável	Financiamento Próprio
Apoiar os clientes e as famílias na satisfação das necessidades básicas e actividades da vida diária	Apoio diário das funcionárias.	Funcionárias	Registos efectuados no Plano individual de cuidados	Jan. a Dez. de 2016	Não Aplicável	Financiamento Próprio
Atendimento / acolhimento e informação às pessoas carenciadas da freguesia.	Gabinete de Serviço Social na sede do CST – IPSS	Diretora Técnica / Assistente Social Encarregado	Efetuar registos	Jan. a Dez. de 2016	Não Aplicável	Financiamento Próprio

(Tabela nº 16)

6.2. Serviço de Centro de Dia (CD)

É uma resposta social de apoio à Terceira Idade, integrada na obra social existente. Procura dar resposta às necessidades das pessoas idosas, particularmente as residentes na área do concelho de Tondela (extensivo a outros concelhos limítrofes), numa perspectiva de abertura e em ligação com a comunidade. No Centro de Dia serão admitidas as pessoas idosas ou indivíduos que possuam reforma de invalidez, pertencentes à área reservada de intervenção da Instituição (concelho de Tondela e concelhos limítrofes).

Descrição (Objetivo)	Ação a Desenvolver	Recursos Humanos	Meta	Prazo	Estratégia de Divulgação	Estratégia de Financiamento
Prestar o Serviço de Centro de Dia	<p>Promover a permanência do cliente durante o dia nas instalações do Centro de Dia, assegurando, a sua higiene pessoal, tratamento de roupas e as suas refeições diárias.</p> <p>Promoção e organização das actividades de ginástica de manutenção, duas vezes por semana aos clientes⁷</p> <p>Celebração dos aniversários dos clientes.</p> <p>Nos feriados e fins-de- semana levar a refeição ao domicílio dos clientes de Centro de Dia (quando solicitado).</p> <p>Promover atividades recreativas e culturais para os clientes de CD</p>	<p>Direção Diretora Técnica / Assistente Social Encarregado Funcionárias Nutricionista</p>	Previsão do aumento do numero de clientes em Centro de Dia de janeiro a dezembro 2016	Jan. a Dez. 2016	Visitas da Assistente Social a potenciais Clientes	<p>Segurança Social Junta de Freguesia % da reforma dos Clientes Co –financiamento do Município Ofertas Donativos Receitas de Eventos Quotas Sócios Acompanhamento</p>
Acompanhar o cliente / Cooperar na identificação de Necessidades a	Diretora Técnica/ Assistente Social, identificar situações de cuidados de saúde, dando indicação do seu diagnóstico aos familiares responsáveis pelo cliente	<p>Direção Dir. Técnica / Assistente Social Encarregado Funcionárias</p>	Responder atempadamente a todas as situações de cuidados de saúde, encaminhando-as para os profissionais competentes	Jan. a Dez. 2016	Informação Escrita dos Dias da Visita	<p>Segurança Social Junta de Freguesia % da reforma dos Clientes, Ofertas Donativos Receitas de Eventos</p>

⁷ Frequência das aulas de Ginástica de Manutenção: 14 clientes e 3 sócias.

nível de saúde dos clientes						Quotas Sócios
Melhorar a organização dos Serviços Prestados	Continuação das reuniões entre a Direção do Centro Social e a Diretora Técnica. Promoção de reuniões mensais entre a Diretora Técnica, encarregado e as Auxiliares de acção direta	Direção Dir.Técnica / Assistente Social Encarregado e Auxiliares acção direta	Registrar todas as reuniões no formulário elaborado para o efeito	Durante o ano 2016	Não Aplicável	Financiamento Próprio da Entidade Avaliar a qualidade
Avaliar a qualidade do Serviço de Centro de Dia	Promoção de reuniões mensais entre os clientes do Centro de Dia, a Direção do Centro Social e a Diretora Técnica	Direção Diretora Técnica / assistente social Encarregado	Reunião mensal com os Clientes.	Jan. a Dez. 2016	Dar conhecimento das alterações efetuadas	Segurança Social Junta de Freguesia Ofertas Donativos Receitas de Eventos Quotas Sócios

(Tabela nº 17)

6.3. Serviço de Apoio à Infância (SAI)

Descrição (Objetivo)	Ação a Desenvolver	Recursos Humanos	Meta	Prazo	Estratégia de Divulgação	Estratégia de Financiamento
Prestar o Serviço de refeições ao Jardim de Infância e ao 1º ciclo do Tourigo e ao Jardim de infância do Barreiro de Besteiros.	Servir os almoços aos alunos de acordo com as recomendações da Nutricionista do Município de Tondela e as Ementas elaboradas	Diretora Técnica Encarregado Nutricionista Funcionárias	Servir as refeições durante o período escolar aos alunos que a elas recorram, com a qualidade e a variedade exigidas	Durante o período Escolar. Nas férias, a pedido dos pais.	Pelos estabelecimentos escolares.	Município de Tondela Encarregados de Educação dos Alunos



PLANO DE ATIVIDADES 2016

Ceder um espaço para o prolongamento dos alunos do Jardim –de-Infância do Tourigo.	Disponibilizar o espaço nas condições ideais para o funcionamento do prolongamento dos alunos do Jardim Infantil	Direção Dir. Técnica / assistente social Encarregado Funcionárias	Ter o espaço cedido sempre nas condições exigidas.	Durante o período escolar	Pela Instituição	Agrupamento das Escolas de Tomás Ribeiro
Organizar atividades lúdicas, promovendo as relações intergeracionais.	Envolver professores e alunos em atividades lúdicas promovidas pelo CST – IPSS	Direção Dir. Técnica / assistente social Encarregado	Realizar 2 atividades em que participem os alunos a quem servimos refeições, frequentam o ATL e crianças da freguesia.	Durante o período Escolar	Em estudo	Financiamento Próprio.

(Tabela nº 18)

7. Atividades A Desenvolver

7.1. Atividades Lúdicas e Recreativas – Serviço de Apoio Domiciliário / Centro de Dia / Apoio à Infância

Descrição (Objetivo)	Ação a Desenvolver	Recursos Humanos	Meta	Prazo	Estratégia de Divulgação	Estratégia de Financiamento
Organizar Eventos	Espectáculo pela ACERT	Direção Diretora Técnica / Assistente Social Encarregado Funcionárias Voluntários	Organizar as festividades previstas	Jan. a Dez. de 2016	Editais E-mail, Site Facebook Passa - palavra, por todos os colaboradores, clientes, sócios e voluntários, Rádio Emissora das Beiras, Jornal de Tondela e Folha de Tondela	Financiamento Próprio da Entidade
	Festa de Carnaval – Desfile					
	Almoço de Primavera e de Solidariedade					
	V Caminhada entre Gerações					
	Sardinhada - Almoço Convívio					
	Passeio a Fátima					
	Percurso Turístico pela Região					

	BTT Solidário					
	Piquenique de Verão					
	Aniversário do Centro Social IPSS – Comemoração dos 12 anos da instituição					
	Seminário – 2016 (tema a definir)					
	Festa do Magusto (convívio entre idosos do Centro de Dia e do Apoio Domiciliário)					
	Festa de Natal (almoço de Natal e distribuição de lembranças natalícias aos clientes) – dezembro					
	Almoço de Natal e Feirinha Solidária					
	Promoção e participação em convívio de Idosos, nomeadamente o Convívio de Idosos do Concelho de Tondela, envolvendo idosos da comunidade – Data a definir pelo Município					
	Promoção de intercâmbio entre os idosos e as crianças do Jardim de Infância do Tourigo – Atividades a definir em colaboração com as professoras – Durante o Ano.					
	Feira Anual do Tourigo – Agosto					
Comemorar Datas Assinaláveis	Dia Mundial da Saúde (7 de abril) Dia Mundial da Criança (1 de junho) Dia Mundial dos Avós (26 de Julho) Dia Mundial do Coração (29/09) Dia Mundial da Terceira Idade (28 de outubro)	Direção Dir. Técnica / assistente social Encarregado Funcionárias	Comemorar todas as festividades previstas	abril, junho, Julho, setembro e outubro de 2016	Oralmente pela Diretora Técnica Encarregado e pelas funcionárias	Financiamento Próprio da Entidade Organizar
Organizar Atividades Lúdicas	Promover convívio entre os idosos e as crianças do Jardim de Infância do Tourigo e do Jardim de Infância do Barreiro de Besteiros e 1.º ciclo do Tourigo.	Direção Di. Técnica / assistente social Encarregado Funcionárias	Comemorar Todas as atividades lúdicas previstas	Jan. a Dez. de 2016	Publicidade oral e digital	Financiamento Próprio da Entidade

(Tabela nº 19)

7.2. Nova Resposta Social: Estrutura Residencial para Idosos

Estrutura Residencial para Idosos é uma resposta social destinada a alojamento colectivo, de utilização temporária ou permanente para idosos.⁸

Descrição (Objetivo)	Ação a Desenvolver	Recursos Humanos	Meta	Prazo	Estratégia de Divulgação	Estratégia de Financiamento
<p>Proporcionar serviços permanentes e adequados á problemática biopsicossocial,</p> <p>Contribuir para a estimulação de um processo de envelhecimento ativo,</p> <p>Criar condições que permitam preservar e incentivar a relação intrafamiliar,</p> <p>Potenciar a integração social</p>	<p>Promoção de reuniões entre Direção, Diretora Técnica para definir estratégias para a realização da obra.</p> <p>Marcação e desenvolvimento de reuniões com: segurança social, autarquias, entidades financiadoras.</p> <p>Identificação de financiamentos públicos e/ou privados para a obra (elaboração de candidaturas a financiamento).</p> <p>Organização de actividades para angariação de verbas</p>	<p>Direção Dir.Técnica / assistente social Encarregado</p>	<p>Iniciação durante o ano de 2016</p>	<p>Durante o ano de 2016</p>	<p>Publicidade oral e pelo site e rede social do Facebook, campanha de sensibilização dos sócios</p>	<p>Candidaturas a Financiamento Solicitação de financiamento às autarquias locais (Município e Junta de freguesia), Ofertas Donativas de Receitas de Atividades para angariação de fundos.</p>

(Tabela nº 20)

⁸ Informações do Técnico Acompanhante da Segurança Social aquando do preenchimento do relatório anual das respostas sociais existentes (outubro / 2013) e Guião Técnico da Segurança Social.

7.3. Atividades Desportivas – Serviço de Apoio Domiciliário / Centro de Dia / Apoio à Infância

Descrição (Objetivo)	Ação a Desenvolver	Recursos Humanos	Meta	Prazo	Estratégia de Divulgação	Estratégia de Financiamento
Promover e organizar atividades desportivas	Organização de atividades de ginástica de Manutenção	Professora de Ginástica Funcionárias	Duas vezes por semana (segunda e sexta -feira)	Durante o ano de 2016	Publicidade Oral Site da Instituição	Financiamento Próprio da Entidade e do Município de Tondela
	V Caminhada entre Gerações	Direção Dir. Técnica / assistente social Encarregado Professora de Ginástica Voluntários Funcionárias	Realização do evento.	Mês de abril	Publicidade Oral Site e página do facebook da Instituição	Inscrições Patrocinadores
	BTT Solidário	Direção Dir. Técnica / assistente social Encarregado Voluntários Funcionárias	Realização do evento.	Data a definir	Publicidade Oral Site e página do facebook da Instituição	Inscrições Patrocinadores

(Tabela nº 21)

7.4. Atividades Sociais – Serviço de Apoio Domiciliário / Centro de Dia

Descrição (Objetivo)	Ação a Desenvolver	Recursos Humanos	Meta	Prazo	Estratégia de Divulgação	Estratégia de Financiamento
Promover e Organizar atividades sociais	Passeio Anual alargado aos idosos da União de Freguesias de Barreiro de Besteiros e Tourigo	Direção Dir. Técnica / assist. social Encarregado Funcionárias	1 vez por ano	Durante o ano de 2016	Publicidade Oral Site e página do Facebook da Instituição	Financiamento próprio da Entidade
	Percurso Turístico pela região Passeio Anual alargado aos idosos da União das Freguesias do Tourigo e Barreiro de Besteiros	Direção Dir. Técnica / assist. social Encarregado Funcionárias	1 vez por ano	Durante o ano de 2016	Publicidade Oral Site e página do Facebook da Instituição	Financiamento próprio da Entidade
	Piquenique de Verão	Direção Dir. Técnica / assistente social Encarregado Funcionárias	1 vez por ano	Durante o ano de 2016	Publicidade Oral Site e Facebook da Instituição	Financiamento próprio da Entidade
	Convívio de idosos do concelho de Tondela e almoço convívio da União de Freguesias de B. Besteiros e Tourigo	Direção Dir. Técnica / assistente social Encarregado Funcionárias	1 vez por ano	Durante o ano de 2016	Publicidade Oral Site e Facebook da Instituição	Financiamento próprio da Entidade

(Tabela nº 22)

7.5. Atividades de Apoio Social à Comunidade (Outros Apoios Sociais)

Descrição (Objetivo)	Ação a Desenvolver	Recursos Humanos	Meta	Prazo	Estratégia de Divulgação	Estratégia de Financiamento
Apoiar famílias carenciadas em parceria com o Banco Alimentar e com a Segurança Social (FEAC)	Distribuição de Bens Alimentares a famílias carenciadas	Direção Dir. Técnica / assistente social Encarregado	Responder às necessidades identificadas, através de critérios definidos pelas organizações parceiras.	Durante o ano de 2016	Oral e pelas redes sociais.	Doação de Bens pelo Banco Alimentar Doação de Bens - Programa Fundo Europeu de Ajuda aos Carenciados (FEAC)
Apoiar famílias carenciadas e idosos a nível de informação útil, preenchimento de papeis para Segurança Social e Finanças.	Informar sobre o Rendimento Social de Inserção e o Complemento Social para o Idoso. Preenchimento de papeis para a segurança social e as finanças (IRS)	Dir. Técnica / assistente social Encarregado	Responder às necessidades de apoio social identificadas na comunidade que servimos.	Durante o ano de 2016	Oral aquando da entrega de cabazes ou quando se deslocam á nossa sede a pedir ajuda. Situações sinalizadas.	Financiamento Próprio
Contribuir para o Aumento da Eficácia da Luta contra a Pobreza e a Exclusão Social	Participar em Ações que aumentem a Eficácia da Luta contra a Pobreza e a Exclusão Social em parceria com a EAPN.	Direção Dir. Técnica / assistente social Encarregado	Participar em duas ações de luta contra a pobreza e a exclusão social	Durante o ano de 2016	A definir	Financiamento Próprio

(Tabela nº 23)

8. Plano de Objetivos Operacionais – Intervenções de Suporte aos Serviços / Atividades

8.1. Organização dos Serviços

Descrição (Objetivo)	Ação a Desenvolver	Recursos Humanos	Meta	Prazo	Estratégia de Divulgação	Estratégia de Financiamento
Melhorar a organização dos Serviços Prestados a nível do Controlo Alimentar	Manutenção do HACCP – Segurança Alimentar	Direção Dir. Técnica / Assistente social Técnica do HACCP Encarregado Ajudantes de acção direta	Registos do Processo de HACCP, devidamente atualizados Mínimo 5 não conformidades no ano.	Durante o ano de 2016	Não Aplicável	Financiamento Próprio da Entidade:
Formar as funcionárias na área da Geriatria, Desenvolvimento Pessoal e Segurança.	Desenvolver ações de formação profissional para as funcionárias do Centro Social do Tourigo (as ações de formação a desenvolver ainda não estão definidas)	Direção Diretora Técnica / assistente social Encarregado Funcionárias, Formadores, outro pessoal de apoio à formação pertencente à Entidade Formadora	Desenvolver ações de formação previstas para o ano de 2016 tendo em conta as necessidades identificadas.	Durante o ano de 2016	Contacto Direto com os funcionários	Formação Financiada por Programas Comunitários
Apresentar Candidaturas: Programas Ocupacionais, Apoio à Contratação e Estágios Profissionais	Candidatura on - line (IEFP)	Direção Diretora Técnica / assistente social Encarregado	Aprovação de Candidaturas	Jan. a Dez. de 2016	Não Aplicável	Instituto de Emprego e Formação Profissional

<p>Formalizar todas as Parcerias existentes e negociar novas parcerias</p>	<p>Apresentar minuta de Parceria aos parceiros com quem não estiver formalizada/ Negociar e Assinar Parceria</p> <p>Identificar novos Parceiros e Negociar Parcerias</p>	<p>Direção Diretora Técnica / assistente social Parceiros</p>	<p>Formalizar todas as parcerias existentes Negociar 2 novas parcerias</p>	<p>Durante o ano de 2016</p>	<p>Contactos com os parceiros</p>	<p>Financiamento Próprio</p>
<p>Implementar o Sistema de Qualidade da Segurança Social – Nível C</p>	<p>Dar continuidade ao trabalho desenvolvido em 2015.</p> <p>Implementar o processo de implementação do Nível C - Manuais da Segurança Social – CD e SAD.</p> <p>Apresentar o processo desenvolvido a Candidatura à Certificação com o apoio da CNIS.</p>	<p>Direção Direção Técnica / assistente social Encarregado Voluntários CNIS</p>	<p>Concluir o Processo</p>	<p>Durante o ano de 2016</p>	<p>A definir</p>	<p>Financiamento Próprio</p>

(Tabela nº 24)

8.2. Obras a Realizar

Descrição (Objetivo)	Ação a Desenvolver	Recursos Humanos	Meta	Prazo	Estratégia de Divulgação	Estratégia de Financiamento
Melhorar as condições do Edifício onde funciona o Centro de Dia e Aumentar a Segurança de Pessoas e Bens	Aumento da Cozinha existente com inserção de Copa	Direção Dir. Técnica / assistente social Encarregado Arquiteto Empresa de Construção Civil	Realizar as obras	Dez. de 2016	Não Aplicável	Donativos Campanhas Patrocínios para as obras. Identificar possíveis financiamentos: candidaturas a projetos para o Terceiro Setor (Portugal 2020)
	Re-qualificação da área administrativa					
	Continuar o vedamento do edifício – Portões – Parte Norte					
	Pequenas obras de adaptação/ reparação no edifício sede.					

(Tabela nº 25)

8.3. Divulgação E Relação com o Exterior

Descrição (Objetivo)	Ação a Desenvolver	Recursos Humanos	Meta	Prazo	Estratégia de Divulgação	Estratégia de Financiamento
Promover o intercâmbio com outras entidades com os mesmos fins, para divulgação e desenvolvimento conjunto de convívios	Contactos com outras instituições – Promoção / Organização de reuniões técnicas com temas de interesse para IPSS´s.	Direção Dir. Técnica / assistente social Encarregado	Organizar 1 reunião	Durante o ano de 2016	Não Aplicável	Financiamento Próprio da Entidade
Organizar Eventos	Almoços de Solidariedade – Primavera e Natal	Direção Dir. Técnica / assistente social Encarregado Funcionários Voluntários	Organizar 2 almoços	Março a Dezembro	Site, Facebook, Editais Cartazes, E-mail Meios de Comunicação Social e Passa-palavra	Financiamento Próprio da Entidade Inscrições nos Eventos Patrocínios
	V Caminhada entre Gerações		Realizar uma caminhada entre Gerações			
	Seminário – Ano de 2016		Organizar um seminário			
	Outros a definir					
Organizar e dinamizar o voluntariado	Definir a organização/ sensibilização de voluntários e as atividades ao longo do ano em que poderão participar, nomeadamente, eventos do CST – IPSS.	Direção Dir. Técnica / assistente social Voluntários	Formar uma Equipa de voluntários de 5 a 7 pessoas no mínimo para cada evento. ⁹ Atrair voluntariado especializado.	Durante o ano de 2016	De pessoa a pessoa (contactos pessoais, telefónicos, correio eletrónico), Site e Facebook.	Financiamento Próprio da Entidade
Promover o contacto do exterior com a	Atualização e introdução de	Equipa do Site e equipa do facebook	Número de visitantes do site anual = 240 Número de amigos	Durante o ano de 2016	Site e Facebook	Financiamento

⁹ O número de voluntários necessários é definido evento a evento.

instituição para recolha de sugestões de melhoria e divulgação da Instituição	conteúdos no site e página do facebook		no facebook – 313			Próprio da Entidade
---	--	--	-------------------	--	--	---------------------

(Tabela nº 26)

8.4. Sustentabilidade da Organização

Descrição (Objetivo)	Ação a Desenvolver	Recursos Humanos	Meta	Prazo	Estratégia de Divulgação	Estratégia de Financiamento
Aumentar o financiamento	Candidatura ao alargamento do Acordo com a Segurança Social – CD e SAD	Direção Dir.Técnica / assistente social	Aprovação da candidatura	Durante 2016	Não aplicável	Financiamento Próprio
	Candidaturas a Fundos Comunitários e Nacionais.	Direção / Dir. Técnica / assistente social / Encarregado	Aprovação da Candidatura	Durante 2016	Não aplicável	Financiamento Próprio
Angariação de Fundos Incluir eventos que faltam	Consignação do IRS	Direção/ Dir. Técnica/ assistente social / Encarregado / Sócios / Voluntários	Aumentar o número de pessoas que consignam o IRS para a instituição.	fevereiro a maio 2016	Site, Editais, E-mail, Facebook Imprensa Local	Financiamento Próprio
	Campanha de Angariação de Novos Sócios	Direção / Dir. Técnica/ assistente social / Encarregado / Sócios / Voluntários	Financiamento de atividades	Durante o ano de 2016	Site, Editais, E-mail, Facebook Imprensa Local	Financiamento Próprio
	Almoços de Solidariedade (Primavera e Natal)	Direção/ Dir. Técnica/ assistente social / Sócios / Voluntários / Encarregado	Financiamento de atividades	Durante o ano de 2016	Site, Editais, E-mail, facebook Imprensa Local	Financiamento Próprio
	Donativos - Mecenato ¹⁰	Direção/ Dir. Técnica/ assistente social / Sócios / Voluntários /	Financiamento de atividades	Durante o ano de 2016	Contactos Pessoais Envio de Carta	Financiamento Próprio

¹⁰ Dedutível em IRC – Imposto sobre o Rendimento Coletivo.



PLANO DE ATIVIDADES 2016

		Encarregado			Reuniões	
	Caminhada Entre Gerações	Direção/ Dir. Técnica/ assistente social / Sócios / Voluntários / Encarregado	Financiamento de atividades	Durante o ano de 2016	Site, Editais, E-mail, facebook Imprensa Local	Financiamento Próprio
	Donativos - Particulares ¹¹	Direção/ Dir. Técnica/ assistente social / Encarregado / Sócios / Voluntários	Financiamento de atividades	Durante o ano de 2016	Contactos Pessoais / Envio de Carta	Financiamento Próprio
	Participação na Feira Anual do Tourigo	Direção/ Dir. Técnica/ assistente social / Encarregado / Sócios / Voluntários	Financiamento de atividades	agosto de 2016	Site e presencial	Financiamento Próprio
	Campanha de Natal : empresas e particulares	Direção / Dir. Técnica / assistente social / Encarregado / Sócios / Voluntários	Financia. de atividades	Nov /dez 2016	Site, Facebook envio de cartas.	Financiamento Próprio

(Tabela nº 27)

¹¹ Dedutível em IRS – Imposto sobre o Rendimento Singular.



PLANO DE ATIVIDADES 2016

9. Avaliação e Controlo do Plano de Atividades

Ao longo do ano de 2016, será assegurada a avaliação periódica da execução do Plano de Atividades, de forma a detetar eventuais desvios na obtenção das metas definidas inicialmente e propor/ implementar, atempadamente, os ajustes necessários, para que no final do exercício os desvios sejam mínimos.

A avaliação de desempenho de cada resposta social (Centro de Dia, Serviço de Apoio Domiciliário, Apoio à Infância, Outros Apoios Sociais e de outros serviços/ atividades, será feita trimestralmente com base na verificação do cumprimento, ou não, dos objetivos definidos.

Tourigo, 03 de novembro de 2015

A Direcção do CST – IPSS,

Paula Ventura
Paula Ventura

Joana Costa
Joana Costa

José Lemos
José Lemos

António Ventura
António Ventura

Ana Costa
Ana Costa



PLANO DE ATIVIDADES 2016

Anexo nº 1 – Memória Justificativa